

**PLANUL DE REORGANIZARE  
A ACTIVITATII SOCIETATII  
BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.**



CUPRINS	PAGINA
1. ASPECTE PRELIMINARE PRIVIND PROCEDURA DE INSOLVENTA	3
1.1. Definitii	3
1.2. Deschiderea procedurii insolventei	4
1.3. Principalele cauze care au determinat ajungerea societatii in stare de insolventa	4
1.4. Indeplinirea conditiilor preliminare pentru depunerea planului de reorganizare	5
2. PREZENTAREA GENERALA A SOCIETATII	6
2.1. Identificarea societatii	6
2.2. Structura asociatilor. Capitalul social	6
2.3. Administrarea si conducerea societății la data deschiderii procedurii	6
2.4. Obiectul de activitate	7
2.5. Scurt istoric cu privire la înfiintarea societății	7
2.6. Activitatea societatii de la infiintare	10
2.7. Personalul	10
3. SUMARUL PLANULUI DE REORGANIZARE	12
3.1. Autorul planului de reorganizare	12
3.2. Prezentarea continutului planului de reorganizare	12
3.3. Termenul de executare al planului de reorganizare	14
3.4. Modificarea planului	15
3.5. Scopul planului si necesitatea procedurii reorganizarii	15
3.6. Tratamentul categoriilor de creante	17
3.7. Premisele si avantajele reorganizarii	18
3.8. Recuperarea estimata in planul de reorganizare	19
3.9. Avantaje pentru principalele categorii de creditor	20
3.10. Recuperarea estimata in procedura de faliment	21

4.	ANALIZA ACTIVITATII BEAUTIFUL FLOWERS SRL	24
4.1.	Analiza financiar – contabila a activitatii societatii in perioada anterioara propunerii planului de reorganizare	24
4.2.	Analiza indicatorilor bilantieri/ rezultatelor din perioada de observatie. Prezentarea patrimoniului societatii la data propunerii planului de reorganizare	27
4.3.	Analiza de piata	31
5.	STRATEGIA DE REORGANIZARE	39
5.1.	Perspectivile de redresare	39
5.2.	Mijloacele financiare disponibile	40
5.2.1.	Surse de finantare pe perioada reorganizarii	40
5.2.2.	Regulament de valorificare active	42
5.3	Masuri de implementare a planului	54
5.4.	Categorii de creante	57
5.5.	Situatia fluxurilor de numerar	58
5.6.	Creante nascute dupa data deschiderii procedurii	59
5.7.	Programul de plati	59
5.8.	Retributia persoanelor angajate	60
5.9.	Descarcarea de raspundere a debitoarei	60
5.10.	Controlul aplicarii planului	60

## ANEXE

## 1. ASPECTE PRELIMINARE PRIVIND PROCEDURA DE INSOLVENTA

### 1.1. Definiții

În prezentul Plan de reorganizare, cu excepția cazului în care sunt definite altfel în cadrul acestuia, sau cu excepția cazului în care contextul necesită o altă interpretare, termenii definiți în continuare vor avea următoarele înțelesuri, după cum urmează:

**BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.** (“Debitoarea”, “Debitorul”, “Societatea”, “Compania”) - societatea aflată în procedura de insolvență, cu sediul în **Constanța, str. Interioara 3, Jud. Constanța, J13/6800/2004, CUI 16547145**, Jud. Constanța.

**MAESTRO S.P.R.L.** – administrator judiciar al **BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.**, desemnat prin Încheierea Civilă nr. 19/17.01.2022, pronunțată de judecatorul sindic în Dosarul nr. 9330/118/2021.

**PLANUL DE REORGANIZARE (PLANUL DE REORGANIZARE SAU PLANUL)** – prezentul plan, care indică perspectivele de redresare, în raport cu posibilitățile și specificul activității Debitoarei, cu mijloacele financiare disponibile și cu cererea pieței față de oferta Debitorului, incluzând și programul de plată al creanțelor.

**RAPORTUL DE EVALUARE** – raportul cuprinzând evaluarea activelor aflate în patrimoniul Debitoarei, întocmit de persoane de specialitate, independente și autorizate, angajate în cadrul procedurii conform Legii nr.85/2014.

**PROGRAMUL DE PLATĂ AL CREANTELOR** – tabelul de creanțe menționat în Planul de reorganizare, care cuprinde cuantumul sumelor pe care Debitoarea se obligă să le plătească creditorilor în perioada de reorganizare judiciară, prin raportare la tabelul definitiv de creanțe și la fluxurile de numerar aferente perioadei de aplicare a Planului de reorganizare.

**RAPORT ASUPRA CAUZELOR** și împrejurărilor care au condus societatea comercială **BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.** la starea de încetare de plăți și asupra posibilității reale de reorganizare efectivă a activității debitorului – raport întocmit în conformitate cu prevederile art. 58 alin. 1 lit. b și art. 97 din Legea nr. 85/2014.

**LEGEA NR 85/2014 PRIVIND PROCEDURA INSOLVENTEI (LEGEA)** – modificată și completată.

**CATEGORIA DE CREANȚE DEFAVORIZATE** este considerată a fi categoria de creanțe pentru care planul de reorganizare prevede cel puțin una dintre modificările următoare pentru creanțele categoriei respectiv:

- a) o reducere a cuantumului creanței și/sau a accesoriilor acesteia la care creditorul este îndreptățit potrivit prezentei legi;
- b) o reducere a garanțiilor ori reeșalonarea plăților în defavoarea creditorului, fără acordul expres al acestuia;

**CREANȚE NEDEFAVORIZATE** – creanțe ce se vor achita în termen de 30 de zile de la confirmarea planului ori în conformitate cu contractele de credit sau leasing din care rezulta.

### *1.2. Deschiderea procedurii insolventei*

Cererea de declansare a procedurii insolventei a fost introdusa de catre BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.

La cererea debitoarei, in temeiul art. 66 din legea nr. 85/2014, Tribunalul Constanta, judecatorul sindic a dispus deschiderea procedurii generale a insolventei si a numit, in calitate de administrator judiciar, pe Maestro SPRL.

Debitoarea, prin depunerea actelor prevazute de art. 67, si-a manifestat intentia de reorganizare pe baza de plan.

Incheierea nr. 19/17.01.2022 a Tribunalului Constanta pronuntata de judecatorul sindic in dosarul nr. 6897/118/2019, prin care s-a dispus intrarea in procedura generala a insolventei, a fost publicata in Buletinul Procedurilor de Insolventa nr. 9330/118/2021.

In data de 02.05.2023, dupa solutionarea tuturor contestatiilor inregistrate, administratorul judiciar a publicat in Buletinul Procedurilor de Insolventa, tabelul definitiv al creantelor BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L. in valoare totala de **1.555.341** lei.

### *1.3. Principalele cauze care au determinat ajungerea societatii in stare de insolventa*

In opinia administratorului judiciar, cauza principala este generata de impactul pandemiei Sars Cov2 asupra activitatii din sectorul Horeca, ce a creat dificultati si in cadrul firmei.

BEAUTIFUL FLOWERS SRL desfasoara activitatea curenta in sectorul comertului cu bauturi alcoolice si nonalcoolice, activand in domeniul Horeca , domeniu grav afectat de criza pandemica.

Astfel, rezultatele obtinute in perioada pandemica 2020 – 2021 sunt cu mult inferioare anilor anteriori, ca urmare a scaderii numarului de evenimente, reducerii activitatii clientilor din domeniul HORECA, restrangerea activitatii prin inchiderea punctului de lucru din Bucuresti.

In cursul anului 2021 societatea practic nu a mai desfasurat activitate, parcurgand o perioada de conservare in care si-a intensificat eforturile pentru recuperarea creantelor neincasate de la clienti.

Debitorul s-a confruntat cu o serie de dificultati in perioada pandemica 2020 – 2021 care se reflecta in rezultatele obtinute si in fluxul de incasari si plati, dintre care enumeram:

- Scaderea numarului de evenimente precum si reducerea activitatii clientilor din domeniul Horeca, afectand fluxurile de numerar ale societatii;
- Modificarea profilului consumatorului care s-a orientat spre delivery si catering consumand mai putine bauturi alcoolice si non alcoolice;
- Inchiderea temporara sau definitiva a unor locatii din domeniul Horeca;
- Disfunctionalitati in fluxul de incasari pentru facturile emise
- Inchiderea punctului de lucru din Bucuresti

#### *1.4. Îndeplinirea condițiilor preliminare pentru depunerea planului de reorganizare*

Condițiile preliminare prevăzute de art. 132 alin. (1) lit. a din Legea nr. 85/2014, pentru depunerea de către debitor a Planului de reorganizare a activității BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L. sunt îndeplinite, astfel:

- Debitorul și-a manifestat intenția de reorganizare prin declaratia atasata cererii de deschidere a procedurii insolvenței, întocmita in conformitate cu dispozițiile art. 67 alin.1 lit.G din Legea nr.85/2014;
- Adunarea Generala a Asociatilor BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L. a aprobat prin Hotararea din data de 31.01.2022 depunerea de catre debitor a unui plan de reorganizare judiciara. Hotararea asociatilor debitorului a fost publicata in Monitorul Oficial partea a IV-a nr.998/09.03.2022.
- Planul este propus in termenul stabilit de legiuitor;
- BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L. nu a mai fost supusa procedurii instituite de Legea insolvenței. De asemenea, nici societatea debitorului și niciun membru al organelor de conducere ale acesteia, nu a fost condamnat definitiv pentru vreuna din infracțiunile prevăzute de art. 132 alin. 4 din Lege.
- Prin intermediul Raportului privind cauzele care au generat insolventa prevazut de art. 58, alin. 1, lit. b si art. 97 din legea insolventei, administratorul judiciar a apreciat ca exista o posibilitate reala de reorganizare efectiva a activitatii debitorului.

- Tabelul definitiv de creante a fost publicat în Buletinul Procedurilor de Insolventa nr. 7343/02.05.2023.

## 2. PREZENTAREA GENERALA A SOCIETATII

### 2.1. Identificarea societatii

Denumirea:	<b>BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.</b>
Sediul social :	Constanta, Str. Interioara nr. 3, Jud. Constanta
Forma juridica de organizare :	Societate cu răspundere limitată
Nr. Înmatriculare la	
Registrul Comerțului:	J13/6800/2004
Durata de funcționare:	nelimitată
Cod Unic de Inregistrare:	CUI 16547145

### 2.2. Structura asociatilor. Capital social

**BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.** este persoană juridică română organizată sub forma unei societăți comerciale cu raspundere limitata, avand un capital social subscris integral varsat de catre asociati, persoane fizice, in cuantum de 150.000 lei - conform informatiilor furnizate de ORC Constanta Nr.: 16991/07.02.2022.

Natura capitalului este 100% privat autohton, capitalul social este împartit în 150.000 parti sociale, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, detinute astfel:

- Asociat GHIURI ZOE, aport la capital 1.485.000 lei, cu un nr. de 148.500 parti sociale, avand o cota de participare la beneficii si pierderi de 99%;
- asociat GHIURI GEORGE ORLANDO, aport la capital 15.000 lei, cu un nr. de 1.500 parti sociale, avand o cota de participare la beneficii si pierderi de 1%;

Societatea si-a pastrat dreptul de administrare, fiind reprezentata de catre d-na **Ghiuri Zoe** in calitate de **administrator special**, desemnat de Adunarea Generală Extraordinara a Asociaților din 31.01.2022.

### 2.3. Administrarea si conducerea societății la data deschiderii procedurii

La data deschiderii procedurii administrarea societatii era asigurata de administratorul statutar Ghiuri George-Orlando.



## 2.4. Obiectul de activitate

Obiectul principal de activitate declarat conform Rev. Caen. 2: Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi și tutun – cod CAEN 4639.

## 2.5. Scurt istoric cu privire la înființarea societății

- Debitoarea a fost înregistrată la ORC Constanta conform Incheiere Judecatoreasca 3590/24.06.2004 ; Inmatriculare nr. 70458/16.06.2004 înscrisă în data de 24.06.2004 sub denumirea de SORLA MARKETING & DISTRIBUTION SRL cu sediul în Constanta, str. Interioara, clădirea C22, nr.3, jud. Constanta
  - Act sediu: Contract de închiriere din data de 03.06.2004 pe 5 ani, respectiv 03.06.2009.
  - Capital social subscris 10.000.000 lei, număr părți sociale 100., valoarea unei părți sociale 100.000 lei,
  - Asociat unic și administrator unic GHIURI MARIA
  - activitatea principală 5134 – Comerț cu ridicata al bauturilor conform codificării (Ordin 601/2002) Rev. Caen (1)
- Mențiune nr. 40775/24.06.2005 înscrisă la ORC în baza Rezoluției nr. 19994/28.06.2005 prin care se modifică structura asociaților, astfel :
  - GHIURI GEORGE ORLANDO, aport la capital 100.000 lei reprezentând 1 parte socială, cota de participare 1%
  - GHIURI MARIA , aport la capital 990.000 lei reprezentând 99 părți sociale, cota de participare 99%
- Înregistrare din oficiu nr. 230217/01.07.2005, înscrisă la ORC în baza Rezoluției DIN 01.07.2005 prin care s-a realizat denominarea
  - Capital social 1.000 lei, părți sociale 100, valoarea unei părți sociale 10 lei
  - Asociați :
    - GHIURI GEORGE ORLANDO , aport la capital 10 lei reprezentând 1 parte socială, cota de participare 1%
    - GHIURI MARIA , aport la capital 990 lei reprezentând 99 părți sociale, cota de participare 99%
- Cerere de depunere-mentonare acte nr. 42691/12.06.2009 înscrisă la ORC în baza încheierii nr. 24553/16.06.2009 prin care s-a prelungit actul de sediu (act adițional la contractul de închiriere)
- Preschimbare obiecte de activitate nr. 42692/12.06.2009 –Preschimbare- conversie automată CAEN REV 2 înscrisă în RC la 15.06.2009.
  - Activitate principală conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2) 4634 – Comerț cu ridicata al bauturilor
- Mențiune nr. 75929/09.12.2009 înscrisă la ORC în baza Rezoluției nr. 39570/10.12.2009 prin care:
  - s-a schimbat denumirea firmei, noua denumire : SORLA M&D SRL



- S-a schimbat structura asociatilor, GHIURI MARIA a transmis aportul sau catre GHIURI ZOE, aport la capital 990 lei, numar parti sociale 99, cota de participare 99%
- S-a schimbat administratorul, fiind numita d-na GHIURI ZOE in data de 08.12.2009 pe durata nelimitata prin retragerea d-nei GHIURI MARIA
- S-a inregistrat ca activitate principala Cod CAEN 4636 – Comert cu ridicata al zaharului, ciocolatei si produselor zaharoase, activitate secundara: 4634 – Comert cu ridicata al bauturilor
- S-a inregistrat punct de lucru la adresa : mun. Tulcea , str. Combustibilului, nr. 3, jud. Tulcea; Act sediu: contract de inchiriere nr.2/07.12.2009 cu valabilitate 01.01.2012.
- S-a inregistrat punct de lucru la adresa : mun. Slobozia , Sos. Amara, nr.19, incinta AMPA SA, Hala Industriala C10, jud. Ialomita; Act sediu: contract de subinchiriere si anexe nr. 858/07.12.2009 cu valabilitate 15.05.2010.
- Mentiune nr. 10505/24.02.2011 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 3710/28.02.2011- prin care s-a depus dovada de prelungire valabilitate sediu firma; Contract inchiriere 1013960/07.09.2010
- Mentiune nr. 11735/03.03.2011. inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 4277/07.03.2011.-prin care sunt declarate anumite activitati la sediul social din Constanta, str. Interioara nr.3 si la Punctul de lucru din municipiul Tulcea, str. Combustibilului nr.3.
- Mentiune nr. 14510/16.03.2011 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 5243/18.03.2011- prin care s-a renuntat la punctul de lucru din mun. Slobozia, sos. Amara nr.19
- Mentiune nr. 64194/05.12.2011 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 25301/20.12.2011- prin care s-a prelungit actul pentru sediu prin act aditional 117688621/17.03.2011, data expirare 01.02.2016.
- Mentiune nr. 557593/08.08.2012 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 519789/10.08.2012- prin care s-a declarat un nou punct de lucru la adresa: Bucuresti, sector 3, Drumul intre tarlale, nr. 160-174, parcela 2, depozit nr.6 – corp B; Contract de locatiune nr.28/01.08.2012 cu valabilitate 31.07.2015.
- Mentiune nr. 558682/14.08.2012 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 520166/16.08.2012- prin care sunt adaugate noi coduri CAEN pentru punctul de lucru de la adresa Bucuresti, sector 3, Drumul intre tarlale, nr. 160-174, parcela 2, depozit nr.6.
- Mentiune nr. 559734/20.08.2012 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 520706/22.08.2012 -prin care s-a modificat valabilitatea dovezii de sediu de la adresa mun. Tulcea, str. Combustibilului, nr.3, jud. Tulcea conform contract de inchiriere din 04.01.2012 cu valabilitate 01.01.2014
- Mentiune nr. 577977/26.10.2012 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 526867/30.10.2012 -prin care s-a renuntat la punctul de lucru de la adresa mun. Tulcea, str. Combustibilului, nr.3.
- Mentiune nr. 45103/28.05.2013 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 15275/30.05.2013 -prin care s-a renuntat la o serie de coduri CAEN
- Mentiune nr. 47437/18.06.2014 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 15224/20.06.2014- prin care s-a numit expert pentru evaluarea aportului in natura.

- Mentiune nr. 51974/03.07.2014 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 16835/07.07.2014-prin care s-a majorat capitalul social subscris la 1.500.000 lei (15.000 parti sociale, valoarea unei parti sociale 10 lei), impartit astfel:
  - GHIURIGEORGE ORLANDO : Aport 15.000 lei (1.500 parti sociale, cota de participare 1%)
  - GHIURI ZOE: Aport 1.485.000 lei (148.500 parti sociale, cota de participare 99%)
- Mentiune nr. 86856/08.12.2014 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 28495/10.12.2014 -prin care s-a adaugat un nou punct de lucru: comuna Corbeanca, str. Fermei, nr.4, tarla 62, parcela 1814/16/1, jud. Ilfov conform Contract de vanzare - cumparare nr. 1481/15.05.2014
- Mentiune nr. 1485/08.01.2016 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 987/13.01.2016 - prin care s-a prelungit valabilitatea actului de sediu de la adresa Constanta, str Interioara nr.3 conform act aditional nr. 152835/17.05.2015 la contract de inchiriere nr. 1013960/19.08.2010 pana la 16.03.2020.
- Mentiune nr. 54261/14.07.2016 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 25077/28.07.2016-prin care s-a modificat valabilitatea actului de sediu de la adresa Bucuresti, sector 3, Drumul intre tarlale nr. 160-174, Parcela 2, depozit 6 conform act aditional nr.2/01.08.2015, pana la 31.07.2018.
- Mentiune nr. 78866/09.07.2018 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 17482/10.07.2018-prin care s-a inregistrat un alt punct de lucru la adresa : Bucuresti, sect.2, soseaua Pantelimon, nr. 1-3, constructie C1, hala 50 (fosta hala 60) parter si etaj 1 conform contract de inchiriere nr. 1000/135 din 09.07.2018 cu valabilitate 31.12.2020.
- Mentiune nr. 84270/02.08.2018 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 19464/03.08.2018-prin care s-a radit punctul de lucru de la adresa: Bucuresti, sector 3, Drumul intre Tarlale, nr. 160-174, parcela 2, depozit 6, data expirarii dovezii sediu 31.07.2018
- Mentiune nr. 21801/19.03.2020 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 8893/30.03.2020 -prin care s-a prelungit valabilitatea actului de sediu de la adresa Constanta, str Interioara nr.3 conform act aditional nr. 3/16.03.2020 la contract de inchiriere nr. 1013960/19.08.2010 pana la 16.03.2030.
- Mentiune nr. 55695/23.06.2020 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 14950/24.06.2020 -prin care au fost adaugate noi coduri CAEN pentru activitati desfasurate la sediul principal.
- Mentiune nr. 61326/07.07.2020. inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 16633/10.07.2020-prin care s-a radiat punctul de lucru de la adresa: Bucuresti, sector 2, soseaua Pantelimon, nr. 1-3
- Mentiune nr. 134164/12.10.2021 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 28627/13.10.2021-prin care au fost modificate datele de identificare ale asociatilor
- Mentiune nr. 148381/08.12.2021 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 34180/09.12.2021-prin care s-a schimbat denumirea firmei din SORLA M&D SRL in BEAUTIFUL FLOWERS SRL
- Mentiune nr. 152986/28.12.2021 inscrisa la ORC in baza Rezolutiei nr. 35861/29.12.2021-prin care au fost declarate noi coduri CAEN pentru activitatile desfasurate

- Procedura de insolventa nr. 7495/28.01.2022 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 2332/31.01.2022– prin care s-a dispus deschiderea procedurii insolventei impotriva debitoarei BEAUTIFUL FLOWERS SRL si s-a desemnat ca administrator judiciar MAESTRO SPRL.
  - Act procedura incheiere nr. 19 din data 17.01.2022
  - Dosar nr. 9330/118 din anul 2021, aflat pe rolul: Tribunalul Constanta, Sectia a II-a Civila
- Mentione nr. 20629 din data de 11.02.2022 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 3703/14.02.2022 -prin care este numit administrator special GHIURI ZOE.
- Procedura de insolventa nr. 22298/18.02.2022 inregistrata la ORC in baza Rezolutiei nr. 4355 din data 21.02.2022– notificare deschidere insolventa prin procedura generala.

## *2.6 Activitatea societatii de la infiintare*

BEAUTIFUL FLOWERS SRL (fosta Sorla M&D SRL) a fost infiintata in anul 2004 ca societate cu raspundere limitata, in prezent avand ca obiect principal de activitate Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun – cod CAEN 4639

BEAUTIFUL FLOWERS SRL desfasoara activitatea curenta in sectorul comertului cu bauturi alcoolice si nonalcoolice, activand in domeniul Horeca, domeniu grav afectat de criza pandemica.

Astfel, rezultatele obtinute in perioada pandemica 2020 – 2021 sunt cu mult inferioare anilor anteriori, ca urmare a scaderii numarului de evenimente, reducerii activitatii clientilor din domeniul HORECA, restrangerea activitatii prin inchiderea punctului de lucru din Bucuresti.

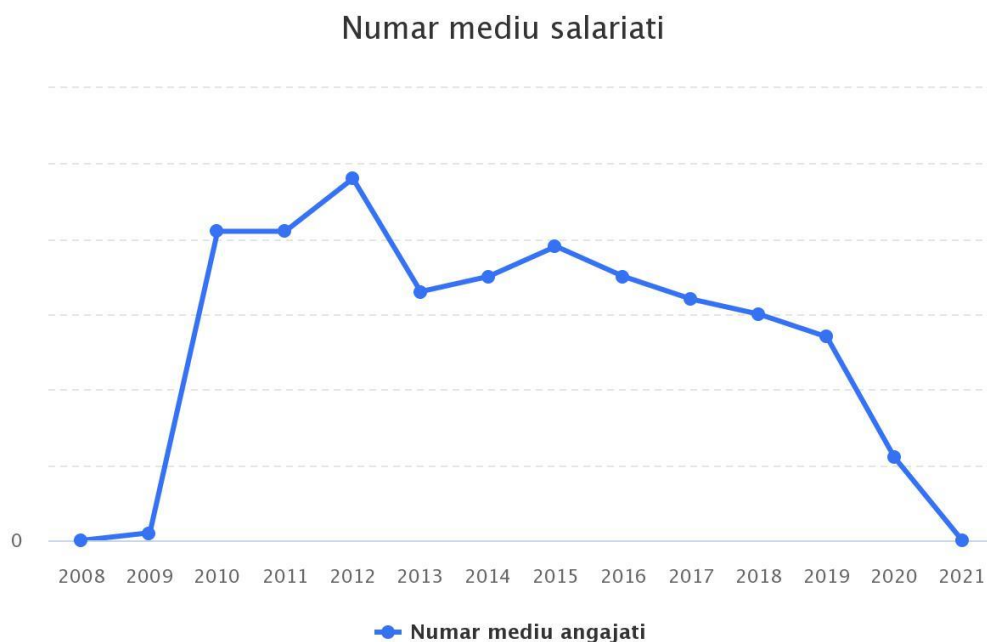
## *2.7 Personalul*

In prezent, activitatea manageriala este asigurata sub conducerea administratorului special si sub supravegherea administratorului judiciar.

Prin Hotararea Adunarii Generale a Asociatilor din data de 31.01.2022 a fost numit in calitate de administrator special doamna Ghiuri Zoe.

Astfel, conducerea si administrarea activitatii este asigurata de dna Zoe Ghiuri, in calitate de administrator special care efectueaza actele de administrare necesare in perioadele de procedura si indeplineste atributiile stabilite in sarcina sa de Legea insolventei.

EVOLUTIA NUMARULUI DE PERSONAL, IN PERIOADA 2008 – 2021, CONFORM SITUATIILOR FINANCIARE ANUALE SE PREZINTA DUPA CUM URMEAZA:



ALATURAT, PENTRU A EVIDENTIA RANDAMENTUL UTILIZARII ACESTUI FACTOR DE PRODUCTIE, IN FORMAT GRAFIC, PREZENTAM EVOLUTIA PRODUCTIVITATII ANGAJATILOR IN PERIOADA 2008- 2021:



### 3 Sumarul planului de reorganizare

#### 3.1 Autorul planului de reorganizare

Prezentul plan de reorganizare judiciara este propus de catre societatea debitoare, potrivit art. 67 alin (1) lit. g, din Legea 85/2014 a procedurii insolventei, reprezentata prin administratorul special.

Prin Hotararea Adunarii Generale a Asociatilor din data de 31.01.2022, asociatii BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L., au hotarat desemnarea in calitate de administrator special al BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L – Dna. Ghiuri Zoe. Deopotriva prin aceeasi Hotarare s-a stabilit ca BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L. prin administratorul special va depune planul de reorganizare în temeiul art.132 alin. 1 lit. a din Legea nr.85/2014, care va fi înregistrat la instituțiile prevăzute de lege de către administratorul special.

#### 3.2 Prezentarea continutului planului de reorganizare

Respectand dispozitiile legale incidente, respectiv Legea 85/2014 a procedurii insolventei, prezentul plan de reorganizare:

- **INDICA** – in baza dispozitiilor art. 133, alin. 1: (**CAP. 4, 5 si 6**)
  - perspectivele de redresare în raport cu posibilitățile și specificul activității debitorului, cu mijloacele financiare disponibile și cu cererea pieței față de oferta debitorului.
  - cuprinde măsuri concordante cu ordinea publică.
- **CUPRINDE** – in baza dispozitiilor art. 133, alin. 2, programul de plată a creanțelor. Creantele inscrise ca beneficiare ale unei cauze de preferinta in tabelul definitiv nu sunt purtatoare de dobanzi si alte accesorii. (**CAP. 10**)
- **MENTIONEAZA** – in baza dispozitiilor art. 133, alin. 4:
  - categoriile de creanțe care nu sunt defavorizate, în sensul prezentului titlu (**CAP. 9**);
  - tratamentul categoriilor de creanțe defavorizate (**CAP. 3.3**);
  - dacă și în ce măsură debitorul, membrii grupului de interes economic, asociații din societățile în nume colectiv și asociații comanditați din societățile în comandită vor fi descărcați de răspundere (**CAP. 11**);
  - ce despăgubiri urmează a fi oferite titularilor tuturor categoriilor de creanțe, în comparație cu valoarea estimativă ce ar putea fi primită prin distribuire în caz de

faliment; valoarea estimativă se va calcula în baza unui raport de evaluare, întocmit de un evaluator desemnat potrivit prevederilor art. 61 **(CAP. 9)**;

- modalitatea de achitare a creanțelor curente. **(CAP. 9)**.
- în baza dispozițiilor art. 80: În cazul în care se confirmă planul de reorganizare, dobânzile, majorările de orice fel sau cheltuielile accesorii la obligațiile născute ulterior datei deschiderii procedurii generale se achită în conformitate cu programul de plăți. **(CAP. 9)**.

— **SPECIFICA MĂSURILE ADECVATE PENTRU PUNEREA SA ÎN APLICARE – în baza dispozițiilor art. 133, alin. 5: (CAP. 7)**

**A)** păstrarea, în întregime sau în parte, de către debitor, a conducerii activității sale, inclusiv dreptul de dispoziție asupra bunurilor din averea sa, cu supravegherea activității sale de către administratorul judiciar desemnat în condițiile legii;

**B)** obținerea de resurse financiare pentru susținerea realizării planului și sursele de proveniență a acestora, finanțările aprobate prin plan urmând să beneficieze de prioritate la restituire potrivit prevederilor art. 159 alin. (1) pct. 2 sau, după caz, potrivit prevederilor art. 161 pct. 2;

**C)** transmiterea tuturor sau a unora dintre bunurile averii debitorului către una ori mai multe persoane fizice sau juridice, constituite anterior ori ulterior confirmării planului;

**D)** fuziunea sau divizarea debitorului, în condițiile legii, inclusiv cu respectarea obligațiilor de notificare a operațiunilor de concentrare, potrivit legislației în domeniul concurenței. În cazul divizării, dispozițiile art. 241<sup>1</sup> alin. (3) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu se aplică;

**E)** lichidarea tuturor sau a unora dintre bunurile averii debitorului, separat ori în bloc, libere de orice sarcini, sau darea în plată a acestora către creditorii debitorului, în contul creanțelor pe care aceștia le au față de averea debitorului. Darea în plată a bunurilor debitorului către creditorii săi va putea fi efectuată doar cu condiția prealabilă a acordului scris al acestora cu privire la această modalitate de stingere a creanței lor;

**F)** lichidarea parțială sau totală a activului debitorului în vederea executării planului. Sumele de bani obținute după vânzarea unor bunuri asupra cărora poartă cauze de preferință, potrivit prevederilor Codului civil, vor fi distribuite, obligatoriu, creditorilor titulari ai acelor cauze de preferință, cu respectarea dispozițiilor art. 159 alin. (1) și (2);

**G)** modificarea sau stingerea cauzelor de preferință, cu acordarea obligatorie în beneficiul creditorului titular a unei garanții sau protecții echivalente, potrivit prevederilor art. 78 alin. (2) lit. c), până la acoperirea creanței acestora, inclusiv dobânzile stabilite conform

contractelor sau conform planului de reorganizare, pe baza unui raport de evaluare, cu parcurgerea procedurii prevăzute de art. 61;

**H)**prelungirea datei scadenței, precum și modificarea ratei dobânzii, a penalității sau a oricărei alte clauze din cuprinsul contractului ori a celorlalte izvoare ale obligațiilor sale;

**I)**modificarea actului constitutiv al debitorului, în condițiile legii;

**J)**emiterea de titluri de valoare de către debitor sau oricare dintre persoanele prevăzute la lit. D și E, în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare. Pentru înscrierea în plan a unei emisiuni de titluri de valoare este necesar acordul expres, în scris, al creditorului care urmează să primească titlurile de valoare emise, acord ce se dă înainte de exprimarea votului asupra planului de reorganizare de către creditorii. Prin excepție de la prevederile art. 205 alin. (2) din Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare, operațiunile prevăzute de prezenta literă sunt considerate operațiuni exceptate în sensul art. 205 alin. (1) din Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare;

**K)**prin excepție de la prevederile lit. J, planul de reorganizare nu poate prevedea conversia creanțelor bugetare în titluri de valoare;

**L)**inserarea în actul constitutiv al debitorului - persoană juridică - sau al persoanelor prevăzute la lit. D și E a unor prevederi:

- a) de prohibire a emiterii de acțiuni fără drept de vot;
- b) de determinare, în cazul diferitelor categorii de acțiuni ordinare, a unei distribuții corespunzătoare a votului între aceste categorii;
- c) în cazul categoriilor de acțiuni preferențiale cu dividend prioritar față de alte categorii de acțiuni, de reglementare satisfăcătoare a numirii administratorilor reprezentând categoriile de acțiuni respective în ipoteza neonorării obligației de plată a dividendelor.

### 3.3 Termenul de executare al planului de reorganizare

Termenul de executare a planului este prevăzut la 3 ani de la data confirmării lui de judecătorul sindic.

Conform art.133 din Legea 85/2014 - durata de executare a planului de reorganizare, prevăzută de art. 133 alin. (3) din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, poate fi de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii, fără a depăși o durată totală a derulării planului de 5 ani, și a modificării, în mod corespunzător, dacă este cazul, în condițiile art. 139 alin. (5) din



Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare: *Modificarea planului de reorganizare, inclusiv prelungirea acestuia, se poate face oricând pe parcursul procedurii de reorganizare, fără a se putea depăși o durată totală maximă a derulării planului de 5 ani de la confirmarea inițială. Modificarea poate fi propusă de către oricare dintre cei care au vocația de a propune un plan, indiferent dacă au propus sau nu planul. Votarea modificării de către adunarea creditorilor se va face cu creanțele rămase în sold, la data votului, în aceleași condiții ca și la votarea planului de reorganizare.*

Prezentul plan va fi considerat ca fiind executat la data stingerii ultimei creante înscrise în programul de plăți, inclusiv onorariul administratorului judiciar.

În oricare dintre variantele prevăzute mai sus, poate fi cerut judecătorului sindic, de către partea interesată, să constate plata tuturor creanțelor de la masa credală și închiderea procedurii chiar înainte de împlinirea oricăruia dintre termenele alternative prevăzute mai sus.

### 3.4 Modificarea planului

În conformitate cu art. 139 alin. 5 din Legea nr. 85/2014, modificarea planului de reorganizare se poate face oricând pe parcursul procedurii, cu respectarea condițiilor de vot și de confirmare prevăzute de lege.

Planul modificat va intra în vigoare la data confirmării lui de către judecătorul sindic.

### 3.5 Scopul planului și necesitatea procedurii reorganizării

Scopul principal al Planului de reorganizare este acoperirea pasivului debitorului, aflat în insolvență, iar modalitatea de realizare a acestui scop este reorganizarea activității debitorului și reintegrarea acestuia în activitatea economică.

Potrivit Legii nr. 85/2014, importanța economică și socială a reorganizării judiciare, este statuată ca fiind scopul legislației privind insolvența, respectiv că trebuie să se urmărească, atunci când este posibil, acordarea unei șanse de redresare a debitoarei:

---

*“Scopul prezentei legi este instituirea unei proceduri colective pentru acoperirea pasivului debitorului, cu acordarea, atunci când este posibil, a șanse de redresare a activității acestuia.”*

---

De asemenea, a fost instituit și un principiu foarte important în cadrul art. 4 pct. 2 din Legea nr. 85/2014, conform căruia trebuie să se acorde o șansă debitorului în vederea reorganizării:

“Prevederile prezentei legi se bazează pe următoarele principii: [...]

2. acordarea unei șanse debitorilor de redresare eficientă și efectivă a afacerii, fie prin intermediul procedurilor de prevenire a insolvenței, fie prin procedura de reorganizare judiciară.”

**POTRIVIT DIRECTIVEI (UE) 2019/1023 A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI DIN 20 Iunie 2019 PRIVIND CADRELE DE RESTRUCTURARE PREVENTIVĂ, REMITEREA DE DATORIE ȘI DECĂDERILE, PRECUM ȘI MĂSURILE DE SPORIRE A EFICIENȚEI PROCEDURILOR DE RESTRUCTURARE, DE INSOLVENȚĂ ȘI DE REMITERE DE DATORIE ȘI DE MODIFICARE A DIRECTIVEI (UE) 2017/1132 (DIRECTIVA PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI INSOLVENȚA):**

reorganizarea companiilor contribuie la *“buna funcționare a pieței interne și de a îndepărta obstacolele din calea exercitării libertăților fundamentale, cum ar fi libera circulație a capitalurilor și libertatea de stabilire, obstacole rezultate din diferențele dintre dispozițiile legale și procedurile naționale referitoare la restructurarea preventivă, la insolvență, la remiterea de datorie și la decăderi.*

*În scopul îndepărtării acestor obstacole și fără a aduce atingere drepturilor și libertăților fundamentale ale lucrătorilor, prin prezenta directivă se asigură faptul că: întreprinderile și întreprinzătorii viabili aflați în dificultate financiară au acces la cadre naționale eficace de restructurare preventivă care le permit să continue să funcționeze; întreprinzătorii insolvenți sau supraîndatorați care sunt onești pot beneficia de o remitere completă de datorie după scurgerea unei perioade rezonabile care să le permită astfel o a doua șansă; și procedurile de restructurare, de insolvență și de remitere de datorie devin mai eficace, în special prin scurtarea duratei acestora.*

*(2) Restructurarea ar trebui să le permită debitorilor aflați în dificultăți financiare să își continue activitatea comercială integral sau parțial, prin schimbarea componenței, a condițiilor sau a structurii activelor și pasivelor acestora ori a oricărei părți a structurii capitalului acestora, inclusiv prin vânzarea de active sau a unor părți din întreprindere sau, în cazul în care este astfel prevăzut în dreptul intern, a întreprinderii în ansamblu, precum și prin efectuarea de modificări operaționale.*

*...Cadrele de restructurare preventivă ar trebui, mai ales, să le permită debitorilor să se restructureze într-un mod eficace într-un stadiu timpuriu în vederea evitării insolvenței, limitând astfel lichidarea inutilă a societăților viabile. Respectivul cadru ar trebui să contribuie la preîntâmpinarea pierderii de locuri de muncă, de know-how și*

*de aptitudini, și să asigure maximizarea valorii pentru creditori - în raport cu ce ar primi în cazul lichidării activelor întreprinderii sau în cazul scenariului următoarei alternative optime în absența unui plan - precum și pentru proprietari și pentru economie în ansamblu.”*

---

*In concluzie, reorganizarea crește șansele tuturor creditorilor de a acoperi o sumă cât mai mare din creanțele lor, chiar în situația unui eșec al planului sumele plătite în perioada de reorganizare sunt un plus, iar cele care se vor achita într-un posibil faliment s-ar fi achitat oricum.*

---

### 3.6 Tratamentul categoriilor de creante

În conformitate cu prevederile art. 139 alin 2 din legea 85/2014, **TRATAMENT CORECT SI ECHITABIL** exista atunci cand sunt indeplinite cumulativ urmatoarele conditii:

- a) nici una dintre categoriile care respinge Planul si nicio creanta care respinge Planul nu primesc mai putin decat ar fi primit in cazul falimentului ;
- b) nicio categorie sau nicio creanta apartinand unei categorii nu primeste mai mult decat valoarea totala a creantei sale ;
- c) in cazul in care o categorie defavorizata respinge Planul, nicio categorie de creante cu rang inferior categoriei defavorizate neacceptate, astfel cum rezulta din ierarhia prevazuta la art. 100 alin. 3 din Legea nr. 85/2006, nu primeste mai mult decat ar primi in cazul falimentului.

Cu privire la aceasta prevedere, nicio categorie de rang inferior categoriei de creante defavorizate neacceptate nu poate primi mai mult decat in cazul falimentului, astfel urmand a se realiza un tratament corect si echitabil al creantelor prin planul de reorganizare.

Astfel, acceptarea planului de catre creditori, in conditiile respingerii planului de catre titularii uneia dintre categoriile de creante, are drept efect actualizarea Programului de plata al creantelor, in vederea ajustarii sumelor ce urmeaza a fi platite titularilor de creante din categoriile de rang inferior celei care a respins planul, la nivelul pe care l-ar primi in cazul falimentului.

- d) planul prevede același tratament pentru fiecare creanță în cadrul unei categorii distincte, cu excepția rangului diferit al celor beneficiare ale unor cauze de preferință, precum și în cazul în care deținătorul unei creanțe consimte la un tratament mai puțin favorabil pentru creanța sa.

### 3.7 Premisele si avantajele reorganizarii

În epoca modernă s-au produs importante modificări în reglementarea procedurilor de insolvență, accentul începe să fie tot mai des pus pe acordarea unei a doua șanse debitorului onest și sprijinirea acestuia în eforturile de redresare a afacerii.

Reorganizarea companiilor, devine astfel, un atribut esențial al economiei de piață liberă, funcțională, însușire care justifică libera concurență.

La nivelul Uniunii Europene, peste 200.000 de întreprinderi sunt afectate anual de faliment, fapt ce duce la pierderea a peste 1,7 milioane de locuri de muncă în fiecare an.

Planul prevede ca metode de reorganizare, atât restructurarea activității prin reducerea costurilor, eficientizarea activității prin creșterea productivității muncii, valorificarea activelor neproductive care generează costuri inutile de depozitare, chirie cât și renegocierea contractelor cu subcontractorii având în vedere contextul economico financiar actual (Pandemia Covid 19, fapt ce a generat diminuarea activității în întreg sectorul de activitate). Deopotrivă intenționăm, pentru finalizarea planului cu succes, după clarificarea creanțelor fiscale și alternativa contractării unor împrumuturi/de capital.

Un alt avantaj considerabil al reorganizării, este acela ca toate costurile de administrare a procedurii vor fi asigurate din profitul curent și fluxul de numerar generat de Societate.

În ipoteza declansării procedurii de faliment, toate cheltuielile de conservare a activelor, până la încasarea primelor fonduri rezultate din vânzarea acestora, pot fi avansate de creditorii. În lipsa fondurilor disponibile care să acopere cheltuielile de conservare ale activelor (lipsa pazii, utilitatilor, etc), pentru a evita degradarea se impune avansarea sumelor de către creditorii.

De asemenea, toate cheltuielile de procedura (administrare, onorarii, paza, salariale, comision 2% datorat UNPIR, obligații curente, etc), platibile din averea Debitoarei în caz de faliment, vor fi suportate în perioada de reorganizare din fluxul de numerar generat de activitate.

Principalele premise pentru reorganizarea societății sunt următoarele:

- Continuarea activității debitoarei în perioada de insolvență, rezultatele favorabile obținute în comparativ cu perioada anterioară, ceea ce evaluează o utilizare optimă a factorilor de producție disponibili ca urmare a demarării unor măsuri eficiente în vederea restructurării,
- Adoptarea a unor măsuri de reducere a costurilor, inclusiv prin identificarea și valorificarea activelor neproductive,
- Baza materială de care dispune societatea în vederea desfășurării activității,
- Experiența și know how-ul de care societatea dispune,
- Personalul calificat în vederea desfășurării activității și vechimea acestora în firmă,

- Istoria firmei in sectorul de activitate de aproape 20 ani;
- Asumptiile de incasari si plati au fost definite in functie de experienta din anii precedenti si prognoza evolutiei in sectorul de activitate.

Din punct de vedere economic, reorganizarea judiciara reprezinta un mecanism menit sa acorde o sansa companiilor care au capacitatea sa se reorganizeze prin adoptarea unor politici de management, marketing si organizatorice, in concordanta cu masuri adecvate de ridicare a calitatii serviciilor, produselor, o mai buna utilizare a factorilor de productie, identificarea unor noi obiecte de activitate care sa se circumscrie activitatii firmei si care sa eficientizeze activitatea, identificarea unor noi afaceri, lansarea unor noi servicii, produse, etc.

Mentinerea unei societati, care dispune de baza materiala, logistica, experienta, in circuitul economic si continuarea activitatii acesteia, prezinta o importanta deosebita din perspectiva impactului social, prin mentinerea salariatilor proprii, plata contributiilor si diminuarea efortului public referitor la compensatii in caz de concediere.

Pe de alta parte reorganizarea, prin relansarea activitatii companiei, isi gaseste importanta prin locurile de munca nou create si impactul pozitiv asupra pietei muncii la nivel local si national.

Prezentul plan de reorganizare este conceput avand ca deziderat cresterea numarului de locuri de munca, care au un rol extrem de important in procesul productiv si cresterea veniturilor.

Deopotriva, se poate observa la in momentul intocmirii acestui plan societatea nu figureaza cu nicio obligatie fiscala restanta, datand din perioada de observatie catre BS si BASS.

Principalul avantaj al insolventei prin reorganizare, in cazul societatii BEAUTIFUL FLOWERS SRL, pentru creditorii este recuperarea integrala a tuturor creantelor, intr-un termen de 3 ani, fata de varianta falimentului, cand acestea s-ar achita partial.

### *3.8 Recuperarea estimata in planul de reorganizare*

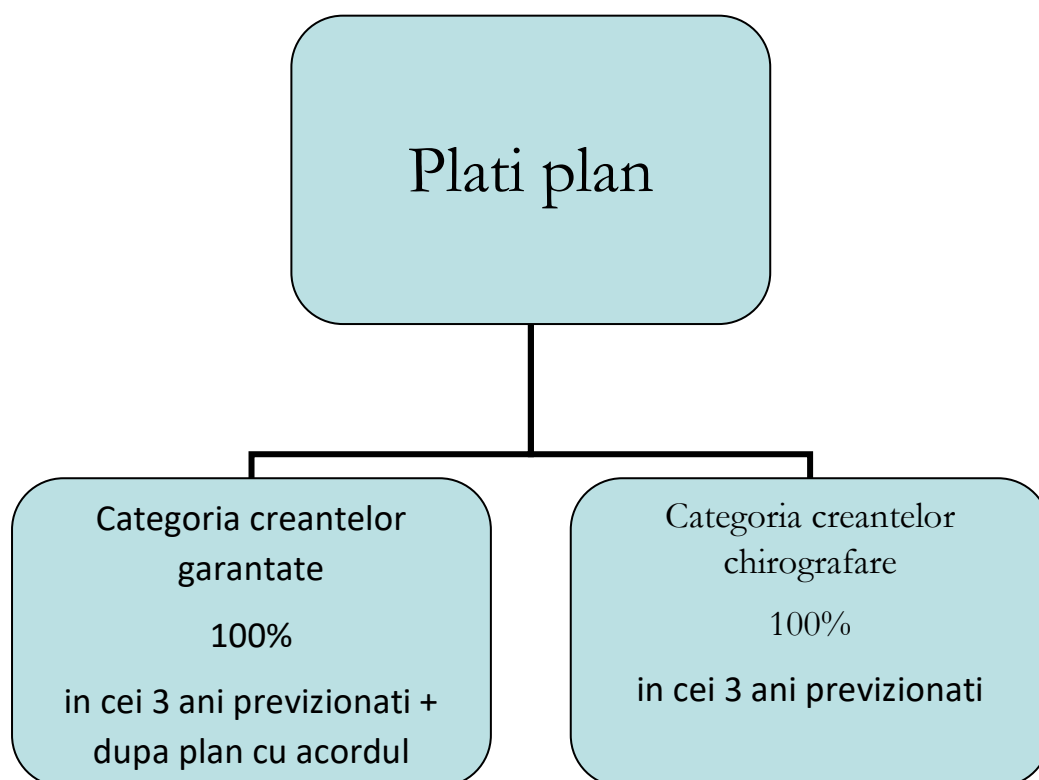
Perspectiva reorganizarii reuneste interesele debitorului si cele ale creditorilor prin continuarea activitatii si identificarea unor masuri care sa satisfaca necesitatea creditorilor de a-si recupera creantele intr-o perioada rezonabila de timp si necesitatea debitorului de a-si pastra afacerea.

Continuand activitatea creste posibilitatea unei valorificari superioare a produselor si activelor, ca active functionale, fata de varianta falimentului cand, prin inactivitate, se depreciaza.

În ultima instanță sunt prejudiciați creditorii, aceștia recuperându-și într-o mai mică măsură creanțele.

Pentru realizarea planului de reorganizare sursele de venit depind în mare măsură de realizarea volumelor de producție asumate, costurile aferente producției fiind în bună măsură cunoscute și controlabile.

**PLANUL DE REORGANIZARE PROPUNE ACHITAREA ÎN INTEGRALITATE A CREANTELOR ÎNREGISTRATE ÎMPOTRIVA DEBITORULUI, ASTFEL:**



### 3.9 Avantaje pentru principalele categorii de creditori

#### **AVANTAJE PENTRU CREDITORII GARANTATI:**

Principalul avantaj pentru creditorii garantati este recuperarea în totalitate a creanțelor în Plan.

În cazul falimentului active immobilizate vor fi valorificate într-un orizont de timp mai îndelungat și cu siguranță la un preț inferior celui rezultat din Raportul de evaluare (motivată de condițiile pieței – în ceea ce privește activele specifice activității).

### **AVANTAJE PENTRU CREDITORII NEGARANTATI:**

Spre deosebire de rezultatele unei proceduri de faliment, in care creditorii negarantati nu beneficiaza de distribuire, reorganizarea ofera acestei categorii de sansa recuperarii creantelor ce le detin fata de BEAUTIFUL FLOWERS SRL intr-o proportie de 100%.

Fata de procedura de faliment care presupune lichidarea patrimoniului societatii, in cadrul procedurii de reorganizare debitoarea isi va continua activitatea astfel incat exista obtinerii fondurilor fara pierderea afacerii sau valorificarea integrala a activelor.

#### *3.10 Recuperarea estimata in procedura de faliment*

Consideram ca, in cazul debitoarei, reorganizarea judiciara este singura cale prin care creditorii isi pot recupera creanțele intr-o proportie de 100% si, in mod cert, sumele recuperate vor depasi distributiile ce s-ar obtine printr-o procedura de faliment declansata in perioada imediat urmatoare.

Falimentul unei societati accentueaza opozitia dintre debitoare si creditorii sai, din perspectiva intereselor acestora, primii urmarind maximizarea averii in vederea acoperirii intr-o mai mare masura pasivul debitorului, iar cei din urma recuperarea cat mai rapida a creantelor in cel mai scurt timp posibil. Falimentul exclude posibilitatea salvarii averii debitorului; activele acestuia sunt vandute in vederea acoperirii creantelor.

Pe de alta parte contextul economico-financiar pe care il traversam nu este favorabil lichidarilor de active (pandemia Covid-19 afectand grav investitiile, atat la nivel local, national si international) precum si disponibilizarii personalului angajat, care nu si-ar identifica foarte usor un loc de munca (fapt ce va afecta Bugetul Asigurarilor Sociale de Stat).

Avand in vedere faptul ca parte din activul debitoarei este garantat, estimarea gradului de recuperare in caz de faliment este destul de simplu redat:

- In cazul falimentului activele garantate vor fi valorificate intr-un orizont de timp mai indelungat si cu siguranta la un pret inferior celui rezultat din Raportul de evaluare (motiv de conditiile pietei – in ceea ce priveste activele specifice activitatii, gradul de depreciere, contextul economico – financiar – etc). Diminuarea recuperarii la 75% are in vedere costurile de procedura, care in cazul activelor pot fi cu atat mai ridicate cu cat procedura de faliment se prelungeste. Si este de adaugat faptul ca este putin probabil ca



activele sa fie valorificate la valoarea de piata. De regula valoarea obtinuta se situeaza sub valoarea de lichidare (75% din valoarea de piata).

- Valoarea activelor negarantate (stocuri si materiale consumabile) este nesemnificativa in raport cu restul creantelor inregistrate impotriva debitoare, astfel incat din valorificarea acestora, gradul de acoperire a creantelor negarantate chirografare este zero iar parte din creanta bugetara s-ar acoperi in proportie de 24,83%.

Prin urmare, fata de faptul ca planul de reorganizare prevede plata integrala a creantelor, apreciem procedura reorganizarii este preferabila falimentului.

**Conform raportului de evaluare intocmit de evaluator Prosim Eval S.R.L, valoarea de piata evaluata este in quantum total de astfel:**

**4,9353 lei/eur curs BNR 30.04.2023**

Tip indicator	VALOARE PIATA		Valoare de vanzare fortata	
	Lei	euro	lei	euro
PROPRIETATE IMOBILIARA SITUATA IN LOC. CORBEANCA, STR. FERMEI NR. 4, JUD. ILFOV, TARLA 62, PARCELA 181/16/1, CF 100149, <b>compusa din:</b>				
CONSTRUCTIE C1-locuinta tip P+1E+M	1.385.698,99	280.773	1.039.275,47	210.580
CONSTRUCTIE C2- garaj-PARTER	96.549,27	19.563	72.410,72	14.672
CONSTRUCTIE C2- apartament etaj 1	415.315,36	84.152	311.486,52	63.114
teren in suprafata de 1.437 mp	730.478,69	148.011	547.857,78	111.008
<b>TOTAL imobil</b>	2.628.042,32	<b>532.499</b>	1.971.030,50	<b>399.374</b>
Mijloace De Transport auto	220.134,12	44.604	165.100,59	33.453
<b><u>TOTAL BUNURI</u></b>	<b>2.848.176,44</b>	<b>577.103</b>	<b>2.136.131,09</b>	<b>432.827</b>

**Toate bunurile sunt garantate in favoarea ANAF.**

**Recuperarea estimata in perioada de reorganizare**

Categorii de creditori	Cuquantum total 0creante	Recuperare in perioada de reorganizare	%
Categoria creditorilor garantati	<b>1.065.940 lei</b>	<b>1.065.940 lei</b>	100
Categoria creditorilor chirografari	<b>489.401 lei</b>	<b>489.401 lei</b>	100
<b>TOTAL</b>	<b>1.555.341 lei</b>	<b>1.555.341 lei</b>	100

**Recuperarea estimata in procedura de faliment**

Specificare	Cuquantum LEI	Distributie creditorilor	Sold ramas dupa distributie Lei	Total procent de recuperare creante
<u>A. DISPONIBILITATI (cont si casierie)</u>	200.000			
B. ÎNCASĂRI - din care:				
1. Recuperari creante	100.000			
2. Vanzari de active la valoarea de vanzare fortata	2.136.131			
<u>B. TOTAL ÎNCASĂRI</u>	2.236.131			
<u>Plati procedura onorariu lichidator judiciar cota 2% UNPIR</u>	363.647			
<u>Cerere plata in litigiu 203.000 euro</u>	1.001.866			
<u>Cheltuieli paza, cheltuieli publicitate etc</u>	300.000			
<u>Total cheltuieli</u>	1.665.513			
<b><u>C. TOTAL DATORII - CREDITORI TABEL DEFINITIV</u></b>	<b>1.555.341</b>			
Categoria creditorilor garantati	<b>1.065.940</b>	770.618		72,29%
Categoria creditorilor chirografari	<b>489.401</b>	<b>0</b>		<b>0%</b>

**4 Analiza activitatii debitoarei BEAUTIFUL FLOWERS SRL**

4.1 *Analiza financiar – contabila a activitatii societatii in perioada anterioara propunerii planului de reorganizare*

Societatea BEAUTIFUL FLOWERS SRL este o societate cu o activitate de 19 de ani, de la infiintare.

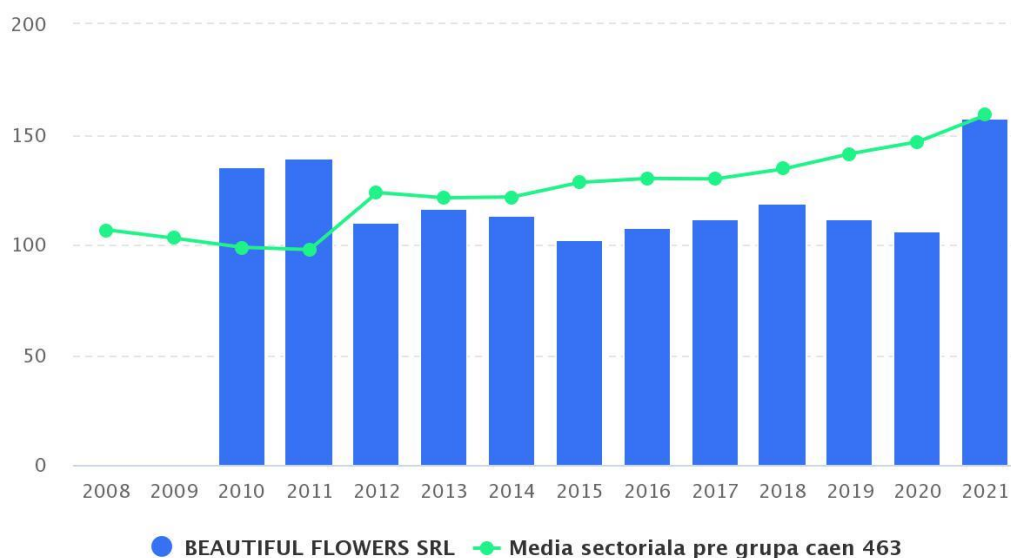
Indicatorii financiari din 2011 -2020 se prezinta, in format tabelar, alaturat:

INDICATORI BILANȚ	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Active circulante - Total	2409483	23652681	21337622	20084339	18142601	22633504	26365984	18881416	20971407	3462253
Active imobilizate	1256959	1734921	1676270	1645388	2005610	2402857	2470871	597969	834785	474794
Stocuri	208353	7826739	7553021	7671399	6361643	8711578	10028913	9390722	8742519	1515347
Creanțe	1930230	15793385	13426928	11577221	11140116	13871482	16301452	9392184	10664420	1891569
Casa și conturi la bănci	270900	32557	357673	835719	640842	50444	35619	98510	1564468	55337
Capitaluri - Total	227552	2773666	3675658	2323400	1466351	439310	3221002	2746563	1993408	1126814
Capital subscris vărsat	1500000	1500000	1500000	1500000	1500000	1500000	1500000	1000	1000	1000
Patrimoniul regiei	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Patrimoniul public	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cheltuieli în avans	14801	43619	21282	18923	44224	75550	75588	11877	25674	11831
Datorii total	3453691	22657555	19359516	19423780	18682828	24534759	25457756	16744699	19838458	2822064
Venituri în avans	-	-	-	1470	43256	137842	233685	-	-	-
Provizioane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Contul de profit și pierdere</b>										
Cifra de afaceri netă	3289035	39786801	35895625	31430170	39988083	44141396	51796673	42844772	24716941	10680794
Venituri totale	3525477	40003373	36141389	31747995	40290586	45041211	56079962	46327525	27276616	12280535
Cheltuieli totale	5096406	38743067	34576369	30744846	39099141	47631298	55526014	45455265	26270240	11976289
Cheltuieli în avans	14801	43619	21282	18923	44224	75550	75588	11877	25674	11831
Profit brut	-	1260306	1565020	1003149	1191445	-	553948	872260	1006376	304246
Pierdere brut	1570929	-	-	-	-	2590087	-	-	-	-
Profit net	-	992745	1352258	857049	1027041	-	474439	753155	866594	256972
Pierdere net	1570929	-	-	-	-	2781692	-	-	-	-
<b>Date informative</b>										
Număr mediu angajați	11	27	30	32	35	39	35	33	48	41

Din analiza indicatorilor obtinuti de societate se poate observa ca pana in perioada anilor 2008-2021 societatea a desfasurat o activitate profitabila, indicatorii de solvabilitate si lichiditate curenta si imediata situandu-se in jurul mediei sectoriale:

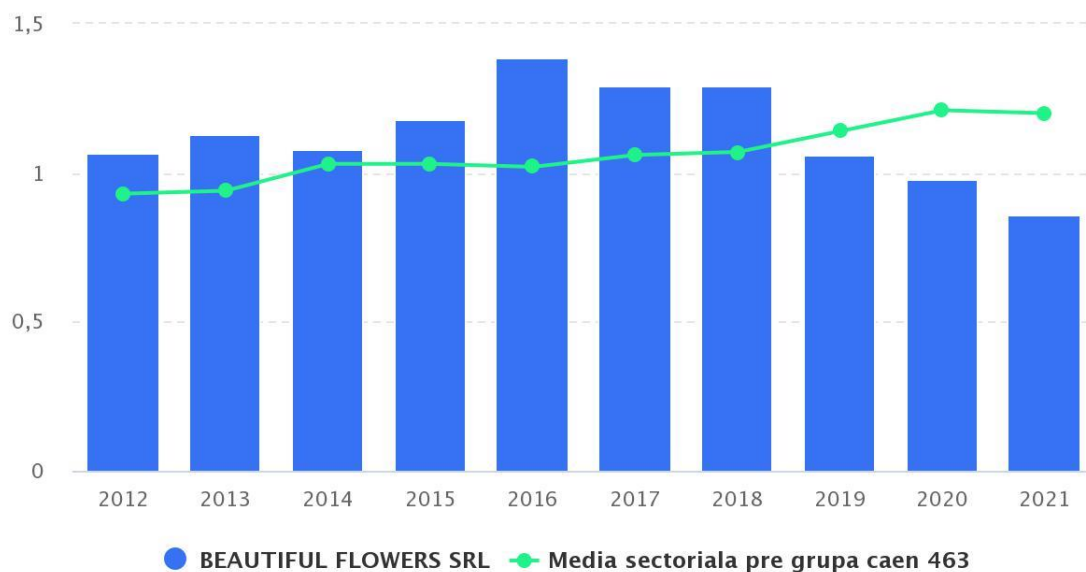
### Solvabilitate

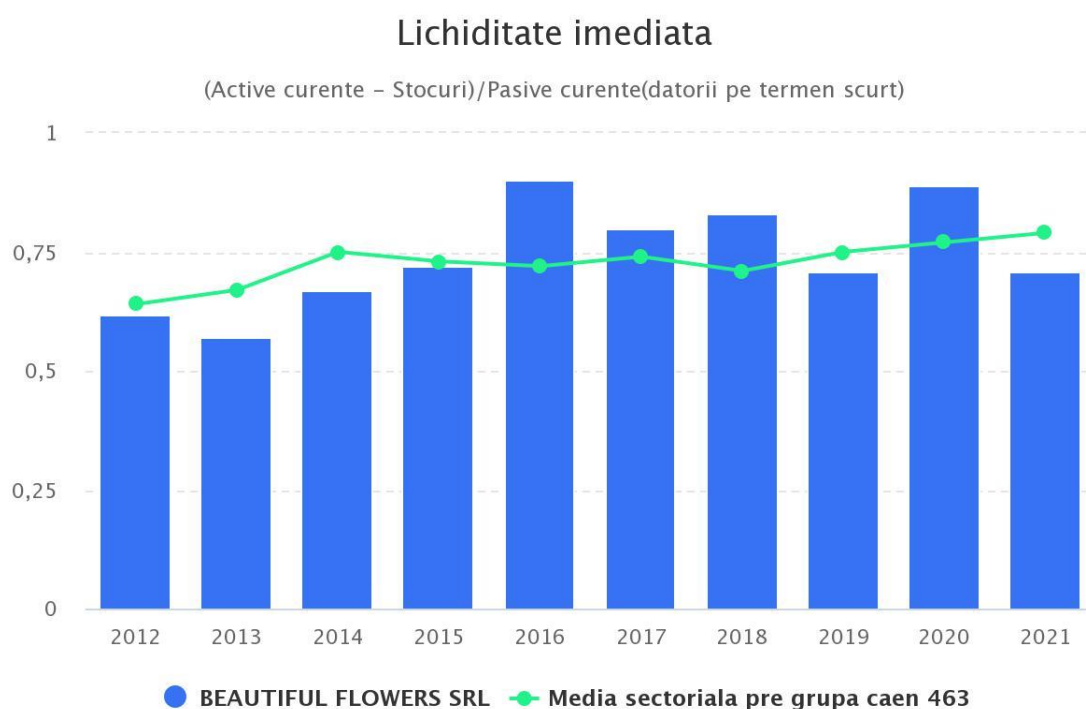
Active totale / Datorii totale



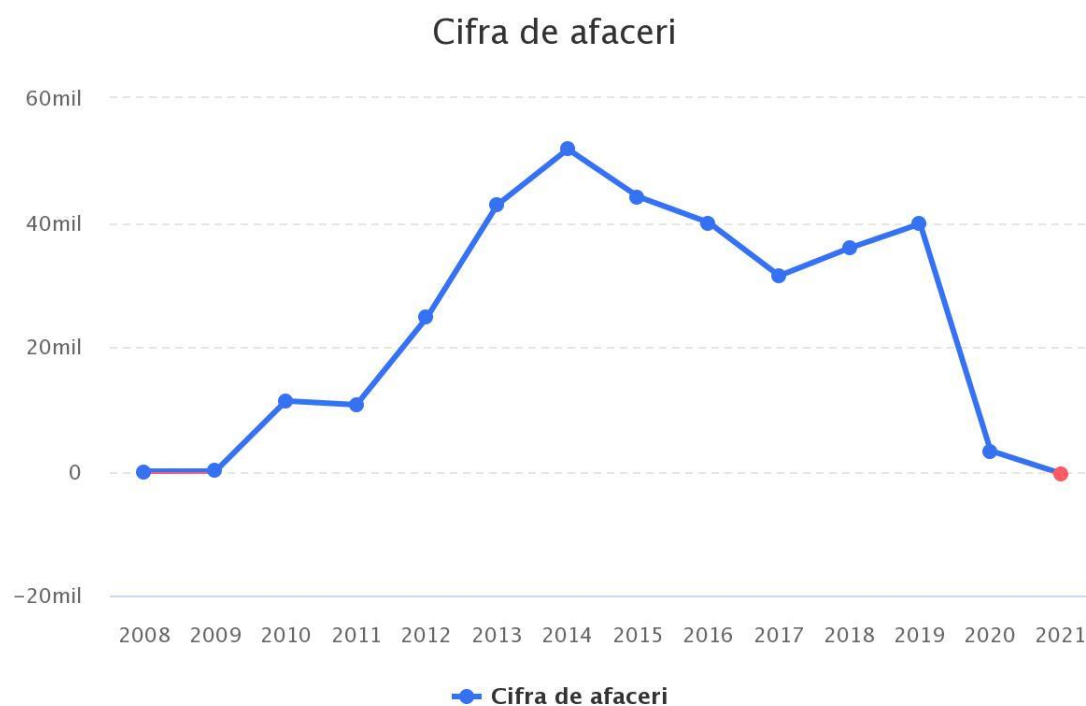
### Lichiditate curenta

(Stocuri + Creanțe + Casa și conturi curente la bănci)/Pasive Curente(datorii pe termen scurt)





Din punct de vedere al rezultatelor obtinute, perioada 2015- 2016 a reprezentat un varf din punct de vedere al activitatii. Grafic, situatia se prezinta alaturat:



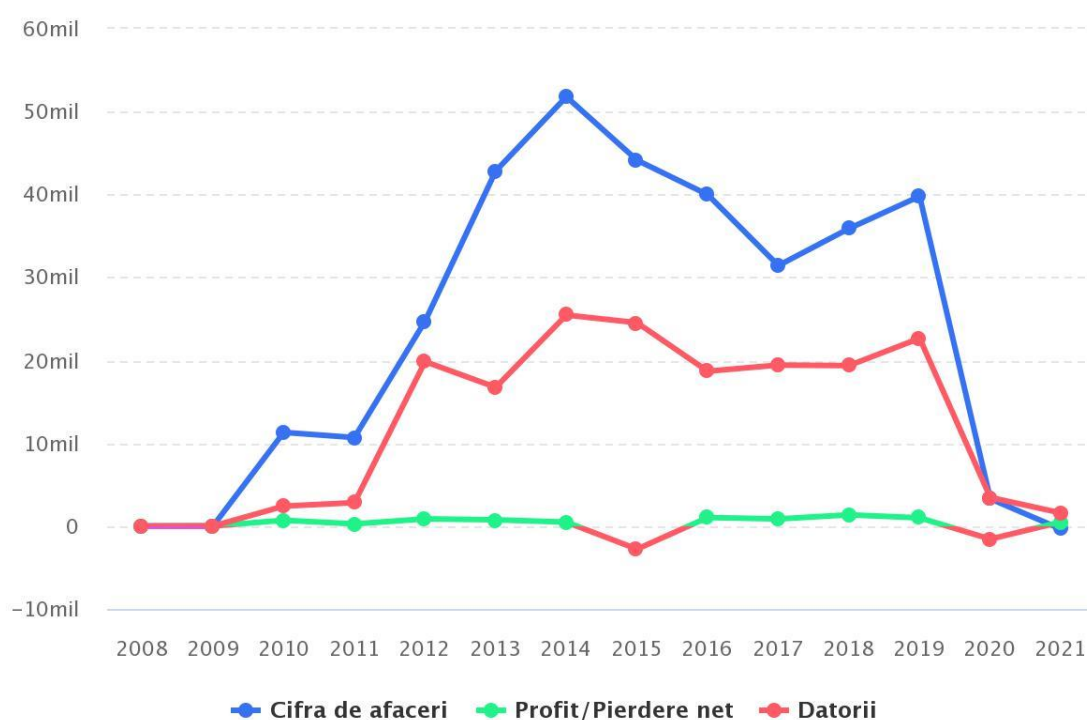
#### 4.2 Analiza indicatorilor bilantieri/ rezultatelor din perioada de observatie.

Prezentarea patrimoniului societatii la data propunerii planului de reorganizare

##### **ANALIZA INDICATORILOR BILANTIERI**

Patrimoniul societatii se refera la ansamblul drepturilor si obligatiilor de natura economica. Caracterizarea generala a structurii patrimoniale presupune investigarea elementelor bilantiere de activ si pasiv, prin prisma dimensiunii si a ponderii lor in patrimoniul firmei.

Redam alaturat evolutia principalelor grupe de indicatori bilantieri perioada 2008-2021:



Este cunoscut faptul ca activele prezinta o sursa controlata de intreprindere, si in functie de natura lor sunt structurate in active imobilizate, active circulante, conturi de regularizare si asimilate si prime privind rambursarea obligatiunilor.

- I. **Activele imobilizate** sunt o componenta importanta a activului patrimonial, constituind baza materiala si financiara necesara desfasurarii activitatii, fiind formate din imobilizari necorporale, corporale si financiare.

In perioada supusa analizei imobilizarile corporale au un trend descendent, influentate in principal de iesiri din patrimoniu (vanzari de active si casari), precum si de amortizare.

**Conform balantei de verificare la 31.12.2020 si a datelor din Registrul imobilizarilor , situatia mijloacelor fixe se prezinta astfel:**

**II. Conform Registrului imobilizarilor, societatea deține în patrimoniu imobilizări corporale, astfel:**

<b>Exercitiul financiar</b>		<b>31.01.2022</b>				<b>Lei</b>	
Denumire indicator	Sold initial	Intrari			iesiri , din care:		Sold final
		Total, din care:	Achizitie	Moderni- zari	Total, din care:	Casari	
<b>I-Imobilizari necorp</b>	0	0	0	0	0		0
Terenuri	408.011	0	0		0		408.011
Constructii	791.659	0	0	0			791.659
Instalatii tehnice si mijloace de transport	894.619	0	0		256.612		638.007
Mobilier, aparatura birotica	0	0	0		0		0
Avansuri si imobilizari corporale in curs	0	0			0		0
<b>II-Imobilizari corporale</b>	<b>2.094.289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>256.612</b>	<b>0</b>	<b>1.837.677</b>
<b>III-Imobilizari financiare</b>	<b>0</b>						0
<b>Active imobilizate- TOTAL</b>	<b>2.094.289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>256.612</b>	<b>0</b>	<b>1.837.677</b>
Amortizari (-)	962.759	13.056			170.936		804.880
<b>Active imobilizate - nete</b>	<b>1.131.530</b>	<b>0</b>	<b>-13.056</b>	<b>0</b>	<b>85.676</b>		<b>1.032.797</b>

**III. Activele circulante** reprezinta a doua componenta importanta in structura activului bilantier. prin natura lor, acestea fiind cel mai usor transformabile in bani. Din punct de vedere structural, activele circulante sunt constituite din stocuri, creante, investitii pe termen scurt si disponibilitati banesti. In perioada supusa analizei, ponderea activului circulant in totalul activului patrimonial este in scadere, de la 93% in anul 2019 la 56% la 31.01.2022.

Se constata o scadere semnificativa a valorii activelor circulante, de la 23.652.681 lei in anul 2019 la 2.409.483 lei in anul 2020, 1.304.494 lei la 30.11.2021 si 1.348.060,44 lei la data de 31.01.2022. Activele circulante sunt reprezentate in principal de stocuri si creantele de incasat de la clienti .

Denumire indicator	31.12.2019	%	31.12.2020	30.11.2021	%	31.01.2022	%
<b><u>B. Active circulante - total din care:</u></b>	<b><u>23.652.681</u></b>	<b><u>93%</u></b>	<b><u>2.409.483</u></b>	<b><u>1.304.494</u></b>	<b><u>53%</u></b>	<b><u>1.348.060,44</u></b>	<b><u>56%</u></b>

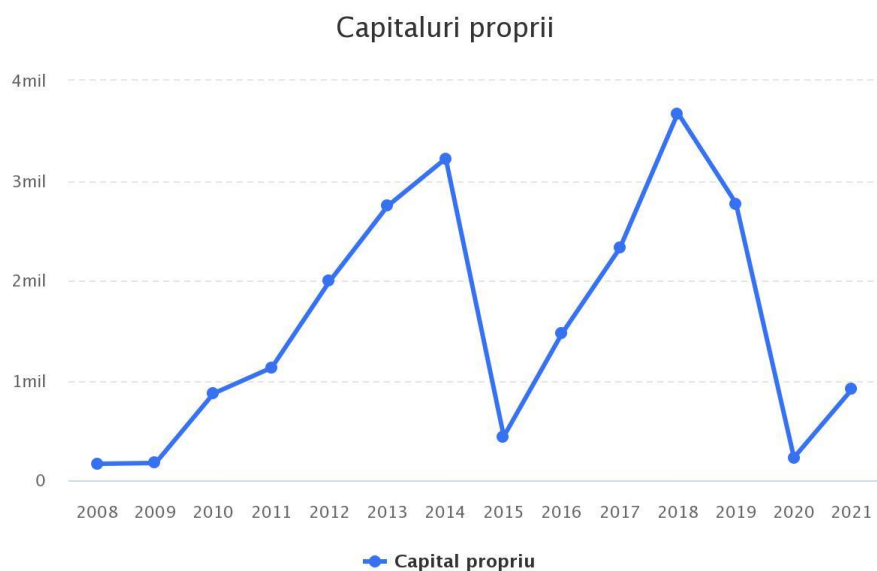


I. Stocuri	7.826.739	31%	208.353	233.066	10%	243.826,94	10%
II. Creante	15.793.385	62%	1.930.230	1.058.862	43%	1.016.727,37	43%
III. Investitii financiare pe termen scurt		0%			0%	0	0%
IV. Casa si conturi la banci	32.557	0%	270.900	12.566	1%	87.506,13	4%
C. Cheltuieli in avans	43.619	0%	14.801	7.379	0%	6.937,79	0%

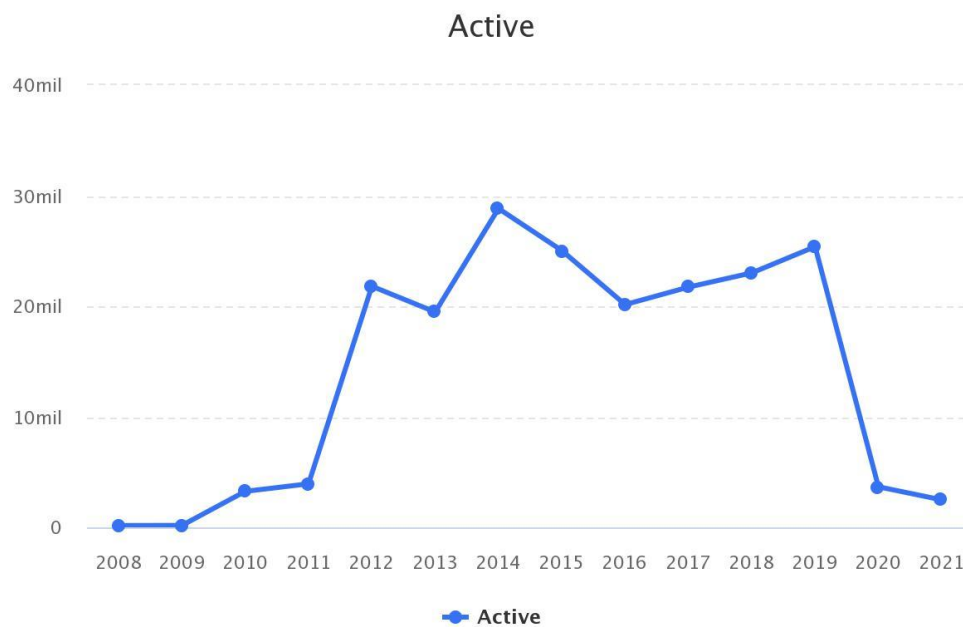
**Disponibilitatile banesti** reflecta la un anumit moment dat numerarul din casierie, conturile bancare, avansurile de trezorerie acordate si alte valori. Evolutia acestui element de activ manifesta o tendinta descrescatoare in perioada analizata, la data de 31.12.2022 fiind compuse din:

Cont	Denumire cont	31.12.2022
5121-	„Conturi la banci in lei”	200.150
5124-	„Conturi la banci in devize”	-
5311-	„Casa in lei”	1.894
	<b>TOTAL DISPONIBIL</b>	<b>202.044</b>

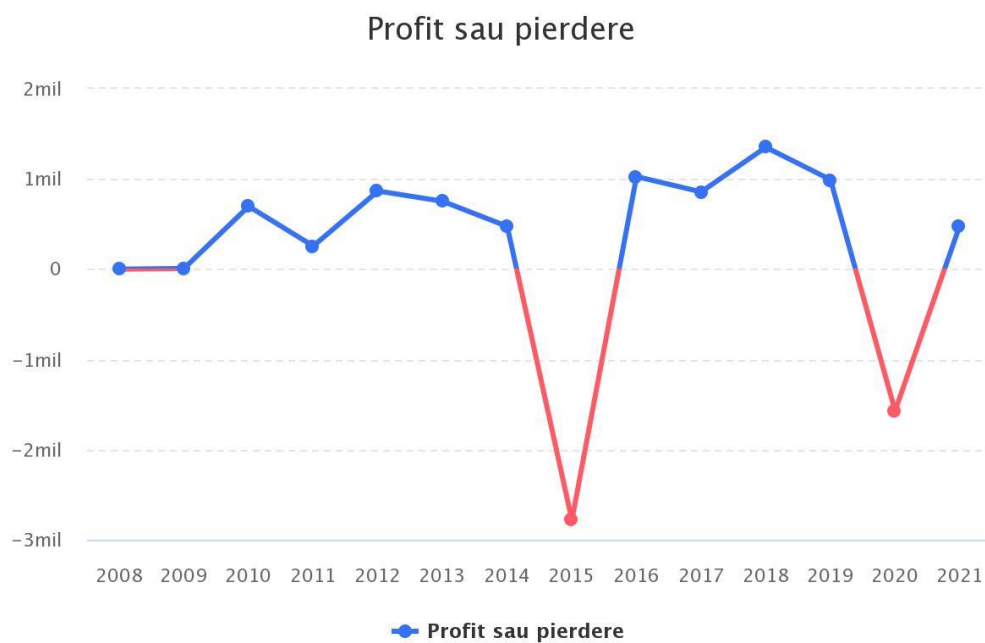
Situatia capitalurilor proprii se prezinta astfel:



Situatia activelor se prezinta astfel cele mai mari valori inregistrandu-se in ultimii ani, respectiv 2008-2021:



Contul de profit si pierdere se prezinta astfel:



Se poate observa ca societatea incepand cu anul 2015 a obtinut numai rezultate pozitive.

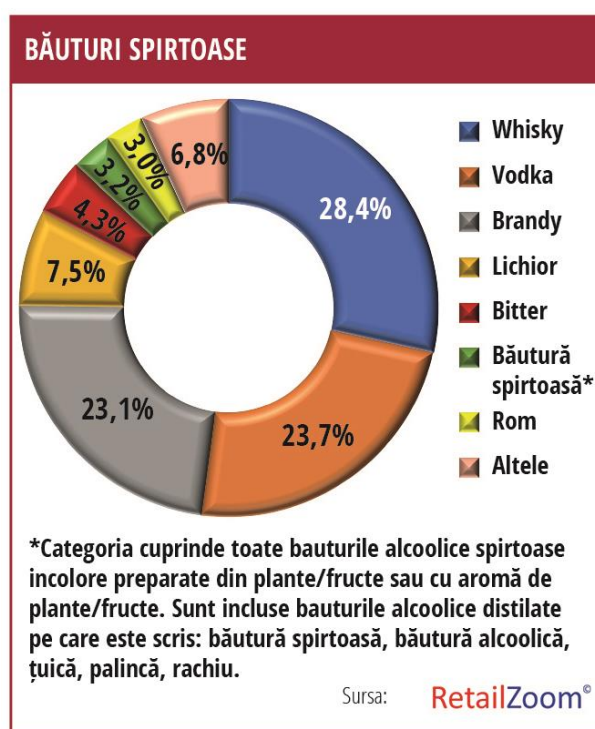
#### 4.3 Analiza de piata

**Conform codul CAEN societatea isi desfasoara activitatea :** Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun – cod CAEN 4639. Piata bauturilor alcoolice este intr-o continua schimbare, ceea ce implica adaptarea firmei la cerintele pietei.

Se observa ca ofertele firmelor concurente se modifica, atat in ceea ce priveste gama sortimentala, cat si cea a modului de prezentare, a pretului etc.

Potrivit articolului aparut in revista Piata <https://www.revista-piata.ro/fmcg/analize-si-tendinte/bauturi-alcoolice/item/15122-noul-trend-pe-piata-de-spirtoase-apetenta-pentru-mixologie-cocktail-uri-si-long-drinks>

“Potrivit Asociației producătorilor și importatorilor de băuturi spirtoase, Spirits România, în 2019, piața fiscalizată a băuturilor spirtoase - import și producția internă – a crescut la aproximativ 55 de milioane de litri, pe fondul unei dinamici pozitive a ultimilor ani. Volumul vânzărilor a avansat între 3% și 5% față de 2018. Valoarea totală este de circa 450 de milioane de euro, inclusiv TVA și accize.



„Conform datelor obținute din studiul de piață realizat împreună cu Novel Research, consumul fiscalizat de băuturi spirtoase în România are o pondere de 45% din total consum. Acest procent a crescut în ultimii ani în urma reducerii accizei, în 2016. Din acest consum, retailul reprezintă aproximativ 60%, având un trend crescător”, precizează Tudor Furir, președintele Spirits România.

Dacă analizăm principalele categorii din industria băuturilor spirtoase, vodka si brandy continuă să domine piața, reprezentând 75%, urmate de whisky, cu o cotă de 10%. Este una dintre particularitățile României în comparație cu alte țări.

Românii preferă brandurile cunoscute, cu o prezență solidă în piață. Sezonalitatea este prezentă mai ales la whisky, unde ultimul trimestru reprezintă aproximativ 40%-45% din vânzările anuale. O altă caracteristică a pieței locale este proporția mare de consum în sectorul HoReCa, 40% în România versus 10% în țări precum Franța sau Polonia.

Sortimentul de produse ce este in stoc in prezent este:

Nr.crt	Denumire tip bautura
1	AIX ROSE 13% 0.75L
2	AIX ROSE 13% 1.50L MAGNUM
3	AIX ROSE 13% 3.00L JEROBOAM
4	ANTINORI BRAMITO DEL CERVO CHARDONNAY 0.75L 13%
5	ANTINORI CERVARO DE LA SALLA CHARDONNAY 0.75L 13.5%
6	ANTINORI CERVARO DELLA SALA CHARDONNAY 2010 0.75L 13.5%
7	ANTINORI PRUNOTTO BARBARESCO 2008 0.75L 14%
8	ANTINORI VILLA ANTINORI ALB 2012 0.75L 13.5%
9	BALLA GEZA SPUMANT ALB CLARUS 0.75L
10	BALLA GEZA- MUSTOASA DE MADERAT0.75L
11	BARTON & GUESTIER ROSE D ANJOU 0.75L 10.5%*
12	BARTON & GUESTIER VOUVRAY 0.75L 11.5%*
13	BASILESCU GOLEM ALB CH&FA 2011 0.75L*
14	BASILESCU GOLEM ALB CH&FA 2015 0.75L*
15	BELVEDERE 40% 1.75L
16	BOTTER IL PALU CABERNET SAUVIGNON0.75L
17	BUDUREASCA VIN DE MASA ROSU DEMISEC BIB 10L
18	CEPTURA FETEASCA ALBA DOC SEC 0.75L
19	CHATEAU D AUSSIERES 0.75L
20	CHATEAU TRIGON COTES DU RHONE ROUGE 0.75
21	CHATEAU TRILLOL 2014 0,75L 13,5%

22	CHIARLI LAMBRUSCO DIAMOND ALB*
23	CHIARLI LAMBRUSCO DIAMOND ROSU
24	CIELO E TERRA DEFRA PROSECCO SPUMAN 0.2 LT
25	CRAMA CEP. CERVUS MAGNUS MONTE FETEASCA REGALA 0.75L
26	DAVINO IACOB ALB 2012 0.75L
27	DAVINO IACOB ROSE 0.75L
28	DOM PERIGNON ROSE 0.75L
29	DOMENIILE FRANCO-ROMANE CHARDONNAY CRAI NOU DOC DEALU MARE SEC 0.75
30	DOMENIILE FRANCO-ROMANE FETEASCA NEAGRA CRAI NOU DOC DEALU MARE SEC 0.75
31	DOMENIILE FRANCO-ROMANE MERLOT CRAI NOU DOC DEALU MARE SEC 0.75
32	DOMENIILE FRANCO-ROMANE PINOT NOIR CRAI NOU DOC DEALU MARE SEC 0.75
33	DOMENIILE FRANCO-ROMANE RIESLING CRAI NOU DOC DEALU MARE SEC 0.75
34	DOMENIILE FRANCO-ROMANE CHARDONNAY TERRA PRETIOSA CUVÉE OR SEC 0.75
35	DOMENIILE FRANCO-ROMANE CHARDONNAY TERRA PRETIOSA SEC 0.75
36	DOMENIILE FRANCO-ROMANE MERLOT ROSE CHATEAU PIETRO DOC DEALU MARE SEC 0.75
37	DOMENIILE FRANCO-ROMANE PINOT NOIR TERRA PRETIOSA CUVÉE OR SEC 0.75
38	DOMENIILE FRANCO-ROMANE PINOT NOIR TERRA PRETIOSA SEC 0.75
39	EMBASSY PINOT GRIGIO IG 0.75L
40	ENIGMA FRIZZANTE ALB
41	FAMILIA TORRES CELESTE CRIANZA TEMPRANILLO 0.75L
42	FAMILIA TORRES CORONAS TEMPRANILLO & CABERNET SAUVIGNON 0.75L
43	FAMILIA TORRES MAS LA PLANA CABERNET SAUVIGNON 0.75L
44	FAMILIA TORRES VINA SOL GARNACHA BLANCA 0.75L
45	FETZER CHARDONNAY 0.75L
46	FIGUIERE PREMIERE BLANC ECO 0.75L
47	FIGUIERE PREMIERE ROSE ECO 0.75L
48	FIGUIERE PREMIERE ROUGE ECO 0.75L
49	FREIXENET ELYSSIA GRAND CUVÉE 0.75L
50	FREIXENET MIA TEMPRANILLO RED 2011 0.75L
51	FRESCOBALDI ATTEMS SAUVIGNON BLANC 2012 0.75L
52	FRESCOBALDI CASTIGLIONI CHIANTI 0.75L
53	FRESCOBALDI CHIANTI 2015 0.75L
54	GALLO CHARDONNAY 2011 0.75L 13%
55	GANCIA PROSECCO BRUT PICCOLO 0.2L
56	GERARD BERTRAND GRAND TERRIOR CLAPE 14 UE 0.75L
57	GERARD BERTRAND RESERVE SPECIALE VIOGNIER 2012 0.75L 13%
58	HALEWOOD ANDRE CHATEAU BONNET ALB 0.75L*
59	HALEWOOD ANDRE CHATEAU BONNET ROSE 0.75L*
60	HALEWOOD ANDRE LURTON CHATEAU DAUZAC 0.75L*
61	HALEWOOD CIELO E TERRA PASSAPAROLA PROSECCO 0.75L 11%
62	HALEWOOD COLINA PIATRA ALBA ROSE 1.5L 13.5%
63	HALEWOOD CONCHA Y TORO CASILLERO DEL DIABLO CHARDONNAY 0.75L 13.5%
64	HALEWOOD CONCHA Y TORO CASILLERO DEL DIABLO SAUVIGNON BLANC 0.75L 13.5%
65	HALEWOOD CONCHA Y TORO MARQUES DE CASA CONCHA CABERNET SAUVIGNON 0.75L 14%

66	HALEWOOD CONCHA Y TORO MARQUES DE CASA CONCHA CHARDONNAY 0.75L 13.5%
67	HALEWOOD FIGUIERE LE ST ANDRE BLANC 2016 0.75L 12.5%
68	HALEWOOD FIGUIERE LE ST ANDRE ROSE 2016 0.75L 13%
69	HALEWOOD FLOARE DE LUNA FETEASCA ALBA 0.75L
70	HALEWOOD FLOARE DE LUNA PRIVATE FETEASCA NEAGRA ROSE 0.75L
71	HALEWOOD FLOARE DE LUNA TAMAIOASA ROMANEASCA DOC 0.75L
72	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI CABERNET SAUVIGNON 0.75L
73	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI FETEASCA NEAGRA 2011 0.187L 13%
74	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI FETEASCA NEAGRA 2013 0.75L 13%
75	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI FETEASCA REGALA 0.75L 12.5%
76	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI FETEASCA REGALA 2012 0.187L 13%
77	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI MERLOT ROSE 0.75L
78	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI ROSE 0.187L
79	HALEWOOD FLOAREA SOARELUI SAUVIGNON BLANC 0.75L
80	HALEWOOD FOURNIER SANCERRE 2013 0.75L 12.5%*
81	HALEWOOD FOURNIER SANCERRE ROSE*
82	HALEWOOD FRESCOBALDI ATTEMS PINOT GRIGIO 0.75L
83	HALEWOOD FRESCOBALDI ATTEMS PINOT GRIGIO RAMATO 0.75L
84	HALEWOOD FRESCOBALDI CASTELGIOCONDO 0.75L
85	HALEWOOD FRESCOBALDI DANZANTE PINOT GRIGIO 0.75L
86	HALEWOOD FRESCOBALDI DANZANTE RED BLEND 2015 CHIANTI 0.75L
87	HALEWOOD FRESCOBALDI MORMORETO 2010 UE 0.75L
88	HALEWOOD FRESCOBALDI NIPOZZANO RISERVA 0.75L
89	HALEWOOD FRESCOBALDI SANTA MARIA 0.75L
90	HALEWOOD FRESCOBALDI TENUTA CASTIGLIONI 2011 0.75L
91	HALEWOOD GANCIA PROSECCO-SPUMANTE BRUT UE 0.75L
92	HALEWOOD GERARD BERTRAND GRIS BLANC ROSE 2015 0.75L 13%
93	HALEWOOD GERARD BERTRAND H DE L HOSPITALET CABERNET SAUVIGNON 2012 0.75L 13%
94	HALEWOOD GERARD BERTRAND H DE L HOSPITALET ROSE 2015 0.75L 12.5%
95	HALEWOOD GERARD BERTRAND H DE L HOSPITALET SAUVIGNON BLANC 2015 0.75L 12.5%
96	HALEWOOD GERARD BERTRAND LA FORGE 2011*
97	HALEWOOD GERARD BERTRAND RESERVE SPECIALE SYRAH 2012 0.75L 13.5%
98	HALEWOOD HIL LAZY JACKS CIDER 0.355 ML*
99	HALEWOOD HYPERION CABERNET SAUVIGNON 0.75L
100	HALEWOOD HYPERION CHAIRMAN CUVÉE ROUMAINE 0,75L
101	HALEWOOD ICON KRONOS PINOT NOIR 0.75L
102	HALEWOOD ICON RHEA VIOGNIER 0.75L
103	HALEWOOD ICON THEIA CHARDONNAY 0.75L
104	HALEWOOD LA CRAMA BIB VIN MASA ALB DEMIDULCE 3L
105	HALEWOOD LA CRAMA BIB VIN MASA ROSU DEMIDULCE 3L
106	HALEWOOD LA CRAMA BIB VIN MASA ROSU DEMISEC 3L
107	HALEWOOD LA CRAMA CABERNET SAUVIGNON DEMISEC 3L
108	HALEWOOD LA CRAMA FETEASCA REGALA 3L DEMISEC
109	HALEWOOD LA CRAMA ROSE 3L DEMISEC

110	HALEWOOD LA UMBRA CABERNET SAUVIGNON ROSE 0.75L
111	HALEWOOD LA UMBRA FETEASCA NEAGRA 0.75L
112	HALEWOOD LA UMBRA FETEASCA REGALA 0.75L
113	HALEWOOD LOUIS JADOT BOURGOGNE CHARDONNAY
114	HALEWOOD LOUIS JADOT BOURGOGNE PINOT NOIR
115	HALEWOOD LOUIS JADOT CHABLIS 0.75L
116	HALEWOOD LUPE CHOLET CHATEAU DE VIVIERS CHABLIS 2012 0.75L 12.5%
117	HALEWOOD MILLENNIUM ROSE DEMISEC 0.75L
118	HALEWOOD PRAHOVA VALLEY MERLOT 0.75L
119	HALEWOOD PRAHOVA VALLEY SPECIAL RESERVE CHARDONNAY 2012 0.75L 13%
120	HALEWOOD PRAHOVA VALLEY SPECIAL RESERVE FETEASCA NEAGRA 2011 0.75L 13%
121	HALEWOOD PRAHOVA VALLEY SPECIAL RESERVE PINOT NOIR 2011 0.75L 13%
122	HALEWOOD PRAHOVA VALLEY SPUMANT DEMISEC 0.75L
123	HALEWOOD RHEIN EXTRA BRUT IMPERIAL 0.75L
124	HALEWOOD RHEIN EXTRA EDITIE LIMITATA 1.5L
125	HALEWOOD RHEIN EXTRA ROSE SPUMANT BRUT 0.75L
126	HALEWOOD RHEIN EXTRA VINTAGE 2013 SPUMANT BRUT NATUR 0.75L
127	HALEWOOD RICASOLI BROLIO CHIANTI CLASSICO 2011 0.75L 14%
128	HALEWOOD RICASOLI CHIANTI BARONE RICASOLI 2012 0.75L 13%
129	HALEWOOD SIMONSIG SAUVIGNON BLANC 2013 0.75L 13.5%
130	HALEWOOD TEDESCHI SOAVE DOC 2013
131	HALEWOOD TINAZZI FEUDO CROCE ALEA 2016 0.75L
132	HALEWOOD TORRES ALTOS IBERICOS CRIANZA 0.75L
133	HALEWOOD TORRES CORONAS 2013 0,75L 14%*
134	HALEWOOD TORRES FRANSOLA 2010 0.75L 13%
135	HALEWOOD TORRES GRAN CORONAS 0.75L
136	HALEWOOD TORRES GRAN SANGRE DE TORO 2012 0.75L 14%
137	HALEWOOD TORRES GRAN VINA SOL 2015 0.75L 13.5%
138	HALEWOOD TORRES MAS RABELL ALB 2013 0.75L 11.5%
139	HALEWOOD TORRES MAS RABELL ROSE 2013 0.75L 13.5%
140	HALEWOOD TORRES SANGRE DE TORO 2011 0.75L 13.5%
141	HALEWOOD TORRES VINA ESMERALDA 0.75L 11.5%
142	HYPERION EXCLUSIVE FETEASCA NEAGRA 0.75L
143	LACERTA BLACK 0.75L
144	LACERTA BLAUFRAENKISCH 2010 0.75L
145	LACERTA CABERNET SAUVIGNON/SHIRAZ 2011 0.75L
146	LACERTA CHARDONAY 2011 0.75L
147	LACERTA CUVÉE IX 2010 0.75L
148	LACERTA CUVÉE X 2011 0.75L
149	LACERTA MERLOT 2010 0.75L
150	LACERTA MUSCAT OTTONEL 0.75L
151	LACERTA RHEINRIESLING 2012 0.75L
152	LACERTA ROSE 2012 0.75L
153	LACERTA SAUV.BL.RESERVA 2010 0.75L
154	LACERTA SAUVIGNON BLANC 2011 0.75L



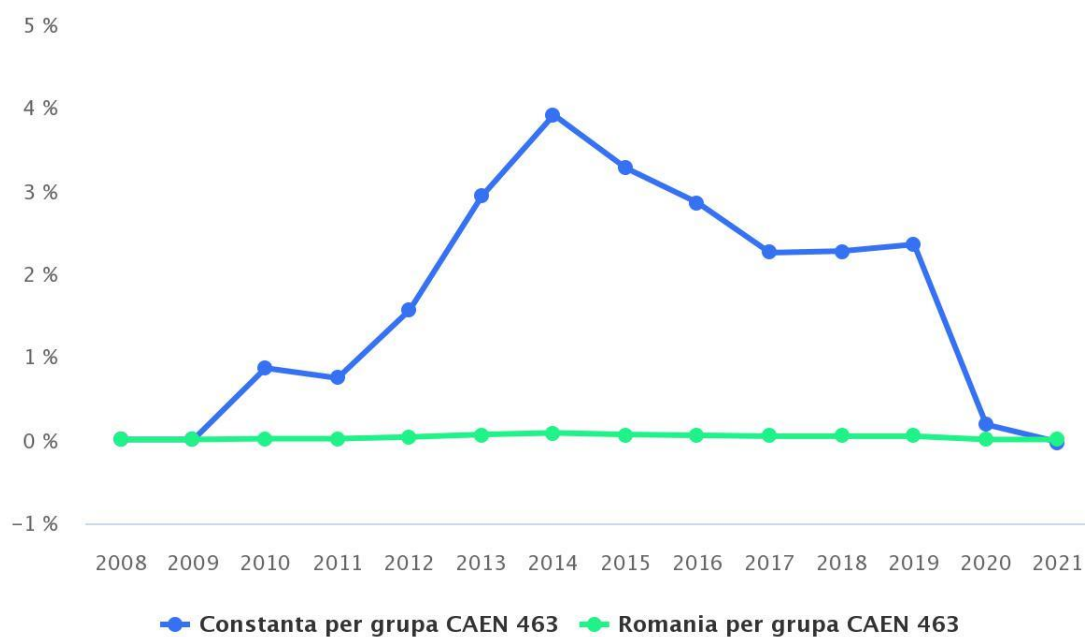
155	LACERTA SHIRAZ 2012 0.75L
156	LACERTA WHITE 0.75L
157	LANSON DRY SEC WHITE 0.75L*
158	LANSON LE BLACK LABEL BRUT CHAMPAGNE 1.50L MAGNUM
159	LANSON ROSE LABEL BRUT 1.5L 12.5%*
160	LOUIS JADOT BOURGOGNE ALIGOTE 13 UE
161	LOUIS JADOT CHABLIS 1ER CRU FOURCHAUME 12 UE 0.75L 13%
162	LOUIS JADOT MERSAULT 12 0.75L
163	LOUIS JADOT NUITS SAINT GEORGES 1ER CRU 08 UE
164	LOUIS JADOT NUITS SAINT GEORGES 08UE
165	LUC BELAIRE RARE ROSE METHUSELAH 6L 11.5%*
166	MARCHESI DI FRESCOBALDI AMMIRAGLIA TERRE MORE 0.75L
167	MARCHESI DI FRESCOBALDI AMMMIRAGLIA ALIE ROSE 0.75L
168	MARCHESI DI FRESCOBALDI CAMPO AI SASSI ROSSO 0.75L
169	MARCHESI DI FRESCOBALDI REMOLE BIANCO 0.75L
170	MARCHESI DI FRESCOBALDI REMOLE TOSCANA ROSSO 0.75L
171	MARQUES DE RISCAL WHITE 0.75L
172	PESQUERA CRIANZA 0.75L
173	PINOT GRIGIO IGT TORRESELLA 0.75L 12.5%*
174	PINOT GRIGIO ROSE TORRESELLA 0.75L 12.5%*
175	PROSECCO COSTAROSS 0.75L 11%*
176	PROSECCO COSTAROSS 0.75L 11%* promo
177	PROSECCO TERRA SERENA SPUMANTE VALDOBIADENE 3L 11%
178	PROVENZA ROSERI 0.75L
179	PURCARI ALB DE PURCARI 0.75L
180	PURCARI BOSTOVAN RARA N.CAB.S. SEC 0.75
181	PURCARI FREEDOM BLEND 0.75L
182	PURCARI MUSCAT-OTTONEL TRAMINER ALB D/D 0.375L
183	PURCARI VINOHOVA ROSE FETEASCA NEAGRA & MONTEPULCIANO 0.75L
184	RANCHO ZABACO ZINFANDEL 0.75L
185	RICASOLI BOLGHERI ROSSO DOC 2011
186	RICASOLI BROLIO BETTINO CHIANTI CLASSICO 13 0.75L
187	RICASOLI MILLE 141 CHIANTI DOC 2013 UE 0.75L
188	ROTENBERG MERLOT EMERITUS DOC-CMD 0.75L DEALU MARE CEPTURA
189	ROTENBERG MERLOT NOTORIUS 0.75L DOC-CMD DEALU MARE-CEPTURA
190	ROTENBERG RAPSOD DEALURILE MUNTENIEI ROSE 0.75L
191	ROTENBERG ROSE MENESTREL 0.75L
192	SANTA MARGHERITA CHIANTI CLASSICO 0.75L 13.5%
193	SANTA MARGHERITA CUVÉE DI CABERNET VENETO 0.75L 12.5%
194	SANTA MARGHERITA CUVÉE DI ROSE VENETO 0.75L 12.5%
195	SANTA MARGHERITA PROSECCO SUPERIORE ROSE 0.75L 11.5%*
196	SANTA MARGHERITA PROSECCO SUPERIORE ROSE 1.5L 11.5%
197	SERVE REZERVA CONTELUI ROZE 0.75L
198	SERVE TERRA ROMANA ROZE 0.75L
199	SERVE TERRA ROMANA SAUVIGNON BLANC & FETEASCA ALBA 0.75L

200	SERVE VINUL CAVALERULUI CABERNET SAUVIGNON 0.75L
201	SERVE VINUL CAVALERULUI FETEASCA ALBA 0.75L
202	SERVE VINUL CAVALERULUI FETEASCA NEAGRA 0.75L
203	SERVE VINUL CAVALERULUI MERLOT 0.75L
204	SERVE VINUL CAVALERULUI PINOT NOIR 0.75L
205	SERVE VINUL CAVALERULUI RIESLING 0.75L
206	SERVE VINUL CAVALERULUI ROSE 0.75L
207	SOAVE CLASSICO 2017 0.75L 12.5%
208	TEDESCHI CAPITEL NICALO VALPOLICELLA DOC 14 UE
209	TINAZZI CA' DE' ROCCHI PINOT GRIGIO DELLE VENEZIE 0.75L
210	TINAZZI ROVERTONDO RIPASSO VALPOLICELLA ROSU 0.75L
211	TORRESELLA CHIANTI 0.75L
212	TRAPICHE BROQUEL CHARDONNAY 0.75L
213	URLATI LA ORIGINE FETEASCA NEAGRA 0.75L
214	URLATI LA ORIGINE ROZE 0.75L
215	URLATI PAGANUS CABERNET SAUVIGNON SEC 0.75L
216	URLATI SAAC CUVÉE ROZE 0.75L
217	URLATI SAAC FETEASCA NEAGRA 0.75L*
218	URLATI SAAC SAUVIGNON BLANC 0.75L*
219	URLATI SAAC TAMAIOASA ROMANEASCA 0.75L*
220	VCD HOYA DE CADENAS BCO. CHARD.VIN ALB 0.75
221	VCD HOYA DE CADENAS VIN ROSE 0.75L
222	VEGA SICILIA RESERVA ESPECIAL 0.75L 13.5%
223	VEGA SICILIA UNICO 2008 0.75L
224	VILLA MARIA CELLAR ORGANIC SAUVIGNON BLANC 2012 0.75L
225	VILLA MARIA CELLAR SELECTION PINOT NOIR 2010 0.75L
226	VILLA MARIA PRIVATE BIN SHIRAZ 0.75L
227	VINARTE ROZE TERASE DANUBIENE SEC 2016 0.75L
228	YELLOW TAIL CHARDONNAY 2010 0.75L 14%

BEAUTIFUL FLOWERS implementează în mod activ propriile sale politici privind siguranța, condițiile de lucru, calitatea și mediul, toate având ca scop furnizarea celor mai bune condiții atât pentru personalul implicat.

BEAUTIFUL FLOWERS se diferențiază datorită calității lucrărilor și serviciilor prestate. Acest lucru este valabil și în ceea ce privește procesele și preocuparea neîncetată de îmbunătățire a acestor procese, operațiuni, de a perfecționa personalul și metoda de organizare. Se ține cont de feedback-ul la proiectele viitoare cât și pentru activitatea în curs, astfel încât societatea continuă să fie unul din cei mai buni parteneri de pe piață.

### Evolutie cota de piata comparativ pe judet sau Romania



Raportat la Codul CAEN – județul Constanta este mult peste media din Romania.

Raportat la grupa CAEN, ce face obiectul activitatii principale, subliniem faptul ca evolutia numarului de firme a fost favorabila, iar firmele nou intrate si cele iesite din piata au fost nesemnificative, firmele din piata fiind cu vechime/experienta. Societatea BEAUTIFUL FLOWERS SRL a implinit de la infiintare 18 de ani.

Principalii concurenti din piata:

Legra Tex SRL

Excelsior SRL

Duo SRL

Sorla SRL

## 5 Strategia de reorganizare

Strategia de reorganizare cuprinde ansamblul de masuri necesare a fi implementate in sensul redresarii si reorganizarii activitatii debitorului, tinand cont de perspectivele de redresare in raport cu posibilitatile, specificul activitatii si mijloacele financiare disponibile.

### 5.1 *Perspectivele de redresare*

Obiectivul fundamental al Planului il constituie, continuarea activitatii firmei si achitarea intr-o proportie cat mai ridicata a creantelor detinute impotriva societatii, cu exceptia creantelor subordonate.

Principala premisa a Planului de reorganizare este restructurarea activitatii, readucerea afacerii peste pragul de profitabilitate, cresterea productiei si plata creantelor din mijloacele financiare disponibile. In subsidiar, avem in vedere masuri pentru diminuarea costurilor prin valorificarea unor active neproductive/nefunctionale.

Pe toata durata procedurii de reorganizare intentionam sa implementam reguli de prudenta in relatiile cu clientii pentru crestere gradului de colectare a creantelor si analiza timpurie a activitatii astfel incat desfasurarea activitatii sa nu aduca prejudicii/ pierderi curente.

Pentru realizarea prevederilor planului de reorganizare intentionam mentinerea managementului si a personalului actual, iar functie de cresterea previzibila a pietei sa putem suplimenta personalul angajat. Echipa de conducere este selectata functie de experienta in domeniu, fiind necesar sa abordeze cu seriozitate si profesionalism orice problema a societatii.

### 5.2 *Mijloacele financiare disponibile*

#### **5.2.1 SURSE DE FINANTARE PE PERIOADA REORGANIZARII**

Avand in vedere diversitatea activitatii, societatea are in vedere orice forma de finantare, pentru a asigura fondurile disponibile necesare platii creantelor inregistrate in tabel:

##### **FINANTAREA IN SISTEM DE "CREDIT FURNIZOR"**

Masura preconizata de administratorul judiciar la acest capitol are in vedere creditarea societatii in insolventa de catre o parte din creditorii inscrisi in tabelul definitiv, care sunt si furnizori de materii prime si materiale indispensabile procesului de productie, prin livrarea

materiilor prime si a materialelor necesare debitoarei in insolventa, cu plata pretului la un termen convenit cu administratorul special, de cel putin 30-120 de zile.

Aceasta masura propusa prin plan, asigura aprovizionarea cu materiale consumabile si materialele necesare desfasurarii activitatii, cu plata pretului conform graficului de recuperare a debitorilor.

#### FINANTAREA PRIN RECUPERAREA DE CREANTE

Recuperarea acestor creante asigura nu numai resurse financiare pentru activitatea productiva a societatii, dar si pentru achitarea creantelor din tabelul definitiv de creante.

La data propunerii planului de reorganizare nu exista creante curente restante de recuperat, dar suntem nevoiti a estima aceasta situatie in contextul pandemiei Covid 19. Deopotriva administratorul special va avea intreaga responsabilitate/autoritate in ceea ce priveste recuperarea debitorilor societatii.

#### FINANTAREA PRIN ATRAGEREA DE INVESTITORI/FONDURI/IMPRUMUTURI/CREDITE

In legatura cu creanta ANAF, in masura in care se solutioneaza litigiul si sumele nu pot fi prevazute din activitate, societatea intentioneaza, in masura in care sursele evocate anterior nu sunt suficiente, contractarea unui imprumut bancar/creditare/atragere de capital/valorificare active negarantate, etc.

#### FINANTAREA PRIN VALORIFICAREA ACTIVELOR PROPRII

In vederea realizarii programului de plati, estimam valorificarea de active neproductive in functie de necesitatile de cash in procedura de reorganizare. Cu privire la bunurile garantate valorificarea acestora se va efectua cu acordul creditorului garantat iar sumele obtinute se vor distribui catre acest creditor si se vor considera plati in planul de reorganizare.

Concret aceste bunuri se refera la bunurile societatii atat bunuri imobile-terenuri cat si bunuri mobile evaluate in procedura de insolventa, defalcate astfel:

**4,9353 lei/eur curs BNR 30.04.2023**

Tip indicator	VALOARE PIATA		Valoare de vanzare fortata	
	lei	euro	lei	euro
PROPRIETATE IMOBILIARA SITUATA IN LOC. CORBEANCA, STR. FERMEI NR. 4, JUD. ILFOV, TARLA 62, PARCELA 181/16/1, CF 100149, <b>compusa din:</b>				
CONSTRUCTIE C1-locuinta tip P+1E+M	1.385.698,99	280.773	1.039.275,47	210.580
CONSTRUCTIE C2- garaj-PARTER	96.549,27	19.563	72.410,72	14.672

CONSTRUCTIE C2- apartament etaj 1	415.315,36	84.152	311.486,52	63.114
teren in suprafata de 1.437 mp	730.478,69	148.011	547.857,78	111.008
<b>TOTAL imobil</b>	<b>2.628.042,32</b>	<b>532.499</b>	<b>1.971.030,50</b>	<b>399.374</b>
Mijloace De Transport auto	220.134,12	44.604	165.100,59	33.453
<b><u>TOTAL BUNURI</u></b>	<b>2.848.176,44</b>	<b>577.103</b>	<b>2.136.131,09</b>	<b>432.827</b>

Florea Bogdan (persoana care ocupa fara vreun acord sau act spatial imobilul situat in Corbeanca) a formulat cerere de plata pentru suma de 203.000 euro in temeiul art. 75 alin. 3 din legea nr. 85/2014, reprezentand imbunatatiri pe care le-a adus la imobilul proprietatea societatii debitoare, apreciind ca detine o creanta curenta, nascuta dupa data deschiderii procedurii insolventei impotriva debitoare. Administratorul judiciar, in urma verificarii cererii, a emis refuzul platii sumei, prin adresa nr. 767/28.03.2023. Refuzul de plata a fost comunicat prin posta electronic si inregistrat la reprezentantul conventional sub nr. 123/28.03.2023. Impotriva refuzului de plata formulat de catre administratorul judiciar, Florea Bogdan a formulat contestatie si, astfel, s-a format dosarul asociat 9330/118/2021/a1.

Prin adresa nr. 890/11.04.2023, administratorul judiciar, in temeiul art. 1039 cod pr. civila a formulat si comunicat lui Florea Bogdan (prin posta electronica la reprezentantul conventional) notificare privind evacuarea, prin care, totodata, si-a insusit si notificarea de evacuare formulat de catre societatea Beautiful Flowers S.R.L. Pana in prezent nu s-a procedat la evacuarea bunului imobil situat in Corbeanca, fapt pentru care se va proceda la introducerea actiunii de evacuare in instanta.

In masura in care, pentru sustinerea platilor din plan, vor fi necesare valorificari de active, orice valorificare in cadrul procedurii se va realiza prin procedura de licitatie publica, pornind de la valoarea stabilita prin raport de evaluare, daca bunurile au valoare de utilitate sau valoare de deseu, pentru bunurile nefunctionale/ depreciate daca prin raport de evaluare rezulta acest stadiu.

Orice valorificare in cadrul procedurii de reorganizare se va realiza dupa cum urmeaza: ca active functionale sau individual, in baza propunerii administratorului special sau judiciar.

## 5.2.2 REGULAMENTUL DE VALORIFICARE ACTIVE

### *Preambul*

Avand in vedere masurile exceptionale impuse pe teritoriul Romaniei de autoritati pe fondul pandemiei SARS-CoV-2, respectiv instituirea stării de urgenta pe teritoriul Romaniei prin decret prezidential si masurile dispuse prin actele normative subsecvente acestuia prin care desfasurarea activitatilor comerciale si libera circulatie a persoanelor au fost interzise, suspendare sau restrictionate din motive de sanatate publica, prezentul Regulament a fost conceput in vederea:

- gestionarii situațiilor în care nu este posibilă desfășurarea activității în condiții normale (spre exemplu imposibilitatea organizării unei sedințe de licitație publică, în sistem clasic, cu participarea directă/ fizică a comisiei de licitație sau a licitanților, la sediul administratorului judiciar, sau a debitoarei);
- facilitării organizării unor sedințe de licitație, în condițiile în care ofertanții nu se află/nu domiciliază /nu au sediul/nu se pot deplasa la locația stabilită pentru organizarea sedinței de licitație.

Prezentul Regulament conține reguli de organizare ale sedinței de licitație publică, condiții de participare și de desfășurare a licitației publice care poate desfășura, atât în sistem clasic, cât și prin mijloace electronice (definite concret în cele ce urmează) și a fost conceput pentru valorificarea cu celeritate a activelor din patrimoniul debitoarei.

**Organizarea sedințelor de licitație prin mijloace electronice** presupune îndeplinirea următoarelor:

- **comunicarea oricărui informații** solicitate de părți interesate, a caietelor de sarcini, a actelor necesare înscrierii la licitație, confirmarea participării la licitație, comunicarea indicațiilor privind conectarea pe platforma on-line, precum și desfășurarea efectivă a licitației, pașii de licitație, comunicarea procesului verbal de licitație, adjudecare, și orice alt înscris – se realizează prin intermediul identităților electronice puse la dispoziție de părți (e-mail- ul comunicat prin cererea de înscriere la licitație și opțiunea de a participa la sedința de licitație publică organizată prin mijloace electronice),
- **platile se vor realiza doar prin mijloace electronice**, detaliile fiind detaliate în caietul de sarcini,
- **Pentru a facilita desfășurarea licitației publice, partile se vor conecta la o platformă on-line** (propunerea noastră fiind Skype sau WhatsApp, apel video prin internet, pentru până la 4 participanți sau Zoom Meetings, care conține aplicații pentru toate platformele, inclusiv pentru PC-uri cu Windows, dispozitive cu Android, iPhone-uri și iPad-uri cu system IOS. Detalii privind conectarea și instrucțiuni de utilizare le veți regăsi accesând link-urile: <https://www.skype.com/ro/get-skype/>, <https://zoom.us/download>, <https://www.whatsapp.com/download> ). Utilizarea platformei are rolul de a diminua și eficientiza timpul alocat sedinței de licitație, în condițiile în care convorbirile telefonice cu toate partile implicate în procedura de licitație pentru clarificarea aspectelor legate de procedura ar fi mai lung.
- Licitanții înscriși la sedința de licitație publică, prin mijloace electronice, își asumă toate detaliile tehnice necesare accesării platformei on-line, existența condițiilor de conectare la internet, viteza internetului, etc., sub sancțiunea decaderii din dreptul de participare la licitație/ sau contratimpul ofertei/ supraofertei în timpul sedinței de licitație.

**Organizarea sedintelor de licitatie publica in sistem clasic**, presupune realizarea pasilor evocati mai sus, fara utilizarea mijloacelor electronice (spre exemplu, comunicarea caietelor de sarcini de la sediul administratorului judiciar, realizarea platilor cash, in masura in care legislatia o permite, depunerea inscrisurilor necesare participarii la licitatie se comunica la sediul administratorului judiciar, iar licitatia publica efectiva se desfasoara la sediul indicat in publicatia de vanzare, s.a.m.d.).

Sedintele de licitatie publica se pot realiza, *in masura in care este posibila desfasurarea activitatii de insolventa in conditii normale*, conform prevederilor prezentului regulament si combinat, respectiv ofertantii pot opta pentru **participarea la licitatie, in sistem clasic**, la sediul comunicat de administratorului judiciar **sau pot alege sistemul on-line** (prin mijloace electronice; in acest caz ofertantul va utiliza semnatura electronica calificata, atat pentru comunicarea inscrisurilor necesare participarii la licitatie cat si pentru semnarea Procesului verbal de licitatie; deopotrivă un ofertant poate opta pentru transmiterea inscrisurilor necesare participarii la licitatie, prin mijloace electronice, cu semnatura electronica, iar la sedinta de licitatie poate participa, in sistem clasic, la sediul administratorului judiciar; in orice situatie, optiunea ofertantilor va fi realizata in scris, iar administratorul judiciar va aviza/ aproba solicitarea). Administratorul judiciar va decide modalitatea de organizare a sedintei de licitatie publica. Sedintele de licitatie pot fi inregistrate, iar participantii isi exprima acest acord prin cererea de participare la licitatie.

Regulamentul are ca scop:

- necesitatea de valorificare a unor active din patrimoniul debitoarei aflata in procedura de reorganizare, cu respectarea Legii 85/2014, a procedurii insolventei si a principiului maximizării averii debitoarei prin obtinerea celui mai bun pret la momentul vanzării printr-o expunere adecvata pe piata;
- furnizarea unor informatii complete, corecte si actuale cu privire la caracteristicile tehnice, pretul de licitatie, situatia juridica a activelor supuse vanzării, clarificarea tuturor regulilor, conditiilor privind buna desfasurarea a procedurii de licitatie.

Prin urmare, Regulamentul privind vanzarea prin licitatie publica il propunem in urmatoarea forma:

#### *Organizarea licitației*

În vederea organizării licitației de vânzare a activelor, administratorul judiciar va face public anunțul de vânzare la licitație într-un ziar central de largă circulație. Anunțul va fi publicat de catre administratorul judiciar pe cheltuiala debitorului.

Anunțul va include următoarele informații:

- a) denumirea societății debitoare (CUI și nr. dosar faliment) și a practicianului desemnat,
- b) data și ora și locația organizării sedintei de licitație
- b) denumirea generică a bunurilor, pretul de pornire la licitație, cu indicarea modalității de plata electronica,



- c) detalii cu privire la termenul limită de înscriere la licitație,
- d) detalii privind achiziționarea caietului de sarcini,
- e) mențiuni privind modalitatea de organizare a ședinței de licitație, respectiv în sistem clasic sau prin mijloace electronice (caz în care este necesară comunicarea identității electronice – adresa de e-mail valabilă și deținerea unei semnături electronice calificate de către ofertant).

Administratorul judiciar va putea publica anunțul pe site-ul U.N.P.I.R., site-ul propriu de internet [www.maestrolichidare.ro](http://www.maestrolichidare.ro), pagina de Facebook: <https://www.facebook.com/maestrosprl> și/sau pe site-uri de specialitate precum [www.licitatii-insolventa.ro](http://www.licitatii-insolventa.ro), [www.la.jumate.ro](http://www.la.jumate.ro), (site-uri - ce asigură vizibilitate on-line 24/24 h).

Administratorul judiciar este obligat să vândă fiecărui potențial ofertant caietul de sarcini. Caietul de sarcini poate fi comunicat ofertanților fizici sau prin mijloacele electronice puse la dispoziție, în prealabil.

**Licitatia se va desfășura, în sistem clasic**, la sediul administratorului judiciar din Constanța, Str. Aristide Caratzali, nr.24, Jud. Constanța, **precum și prin mijloace electronice**, săptămânal, în fiecare zi de joi a săptămânii, ora 14:00, până la adjudecarea activelor.

Comisia de licitație va fi formată din reprezentanți ai administratorului judiciar, care au calitatea de practicieni în insolvență. Comisia va fi formată din număr impar de persoane. La licitație pot participa reprezentanții creditorilor în calitate de invitați.

#### *Condiții de participare la licitație*

La licitația publică, deschisă, pot participa persoane fizice și juridice, române și străine, cu condiția respectării prevederilor legale privind capacitatea și condițiile necesare pentru a putea achiziționa bunurile, precum și creditorul garantat care poate adjudeca bunurile în contul creanței prin dare în plată. Deopotrivă, persoanele străine vor depune documentele de participare, traduse și legalizate în limba română.

Nerespectarea condițiilor de participare la licitație, a prevederilor prezentului regulament se sancționează cu excluderea de la licitație a celor în cauză, fără ca acest fapt să creeze vreo obligație a administratorului judiciar față de participanții respectivi. Administratorul judiciar va descalifica orice ofertant care nu îndeplinește cerințele din prezentul regulament al licitației publice.

Toți potențialii cumpărători trebuie să fie înregistrați de administratorul judiciar și trebuie să furnizeze documentele solicitate de acesta.

Potențialii ofertanți trebuie să transmită cu 1 zi înainte de ziua licitației, ora 11<sup>00</sup>, următoarele documente, care constituie condiția acceptării participării la licitație:

- **Cererea de înscriere la licitația electronică** (formular tip, editabil) care se va completa conform instrucțiunilor precizate alăturat, și la care se vor anexa documentele solicitate care certifică identitatea și calitatea ofertantului, sub sancțiunea decaderii din dreptul de a participa la licitație.
- **Dovada achitării** contravalorii caietului de sarcini, în cuantum de 2.000 lei, fără TVA (la care se va adăuga TVA în vigoare la data achiziției caietului de sarcini), eliberată de către administratorul judiciar (ordinul de plată scanat) prin care s-a virat această sumă în contul administratorului judiciar, MAESTRO SPRL, cod IBAN - RO27BTRL01401202B90511XX deschis la Banca Transilvania Constanta, CIF: 20553269).
- **Dovada plății garanției de participare la licitație** de 10% din prețul de pornire al licitației. Garanția de participare la licitație va fi depusă în contul de insolvență deschis pe numele societății.

Garanția de participare la licitație, se restituie tuturor ofertanților neadjudecatați, prin virament, în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii procesului - verbal de licitație și doar cu condiția ca aceștia să semneze procesul verbal de licitație (cu semnatura electronică sau cu semnatura olografă). Dacă ofertantul refuză semnarea și comunicarea către administratorul judiciar a procesului verbal al licitației, nu se restituie garanția de participare la licitație, contravaloarea fiind venit al debitorului ce va fi distribuit creditorilor, în condițiile legii.

Garanția de participare achitată de ofertantul adjudecat se transformă în avans, fiind plătită parțială a prețului de adjudecare. În cazul nerespectării oricărei obligații stabilite în sarcina adjudecatului (pana la finalizarea procedurii de licitație și transfer al dreptului de proprietate) în termenele prevăzute prin regulament, adjudecatul acceptă, fără protest, ca garanția de participare la licitație să fie reținută de vânzător cu titlu de daune, fără transferul proprietății bunului.

*Documentele care certifică identitatea și calitatea ofertantului:*

○ **Pentru persoanele juridice:**

- a) **Cerere de înscriere la licitație** – pentru persoane juridice (format tip).  
Cererea de înscriere va menționa bunul/categoria de bunuri pentru care urmează să se liciteze, opțiunea ofertantului de a participa la licitația publică în format clasic, la sediul comunicat prin publicatia de vânzare sau licitație publică organizată prin mijloace electronice, declarația expresă că participantul a vizionat bunurile, a realizat o expertiză/analiză cuprinzătoare (tehnică, juridică, fiscală și de orice altă natură), că acceptă, în mod irevocabil și necondiționat, condițiile și regulamentul de desfășurare al licitației și achiziționarea bunului în stadiul în care se găsește la data licitației, detalii privind coordonatele de contact ale participantului (nr de telefon, adresă domiciliu/sediu

social/corespondență), inclusiv identitatea electronică a acestuia, declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal că societatea nu se află în lichidare voluntară sau în procedura de faliment, precum și că nu există debite de plată față de societatea debitoare; deopotrivă participantul își va comunica și conținutul în care se poate restitui garanția de participare la licitație, în cazul neadjudecării bunurilor scoase la licitație și va exprima acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal, având în vedere Regulamentul general al Uniunii Europene privind protecția datelor ("GDPR") care este aplicabil din data de 25 mai 2018) și de înregistrare a ședinței de licitație publică.

*Datele cu caracter personal solicitate ne sunt necesare parcurgerii procedurii de valorificare a bunurilor în cadrul procedurii de insolvență, prin licitație publică. Datele comunicate se vor menționa în cuprinsul procesului verbal de licitație, de adjudecare sau utiliza pentru raportări în cadrul sau în legătură cu dosarul de insolvență sau situații statistice. Deopotrivă Procesele verbale de licitație/ adjudecare se vor comunica notarului public, care va perfectă vânzarea în formă autentică, la dosarul cauzei, spre știința creditorilor și judecătorului sindic, sau se vor comunica persoanelor interesate.*

*Mentionăm că, nu prelucrăm date personale speciale care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale persoanelor fizice.*

*Exprimarea acordului de prelucrare a datelor implică obligația ca beneficiarul să se asigure că orice document transmis și orice comunicare, s-a realizat cu respectarea dispozițiilor legale ale Regulamentului, că persoanele vizate, în înscrisurile comunicate, și-au dat acordul și/ sau au cunoștință de acest transfer al datelor lor cu caracter personal și/ sau că ne-au fost transmise doar acele documente adecvate, relevante și limitate la ceea ce e necesar pentru a ne îndeplini atribuțiile.*

*Ne propunem să protejăm datele dumneavoastră personale/ înscrisurile comunicate de dvs. și să fim transparenți cu privire la categoriile de date prelucrate.*

*În conformitate cu legislația națională și europeană (Regulamentul 2016/679/UE) în vigoare, avem obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care ne sunt furnizate.*

La cererea de înscriere **se vor anexa**, următoarele înscrisuri:

- b) Dovada achiziționării caietului de sarcini al debitoare pentru bunuri;
- c) Dovada plății garanției de participare la licitație pentru bunurile la care s-a înscris;
- d) Împuternicirea acordată de reprezentantul legal persoanei care reprezintă ofertantul la licitația electronică și puterile conferite acestuia pentru ședința de licitație, semnată de reprezentantul legal al societății, pentru susținerea valabilității ofertei, pentru semnarea procesului verbal de licitație, a adjudecării și semnării actului de adjudecare.
- e) Actul de identitate al reprezentantului legal și al împuternicitului, după caz;

- f) Certificatul de înmatriculare al societății la ORC ;
- g) Certificatul de înregistrare fiscală;
- h) Certificat platitor TVA, după caz.
- i) Actul constitutiv.

#### **Pentru persoanele fizice:**

- a) **Cerere de înscriere la licitație** - pentru persoane fizice (format tip):

Cererea de înscriere va menționa bunul/categoria de bunuri pentru care urmează să se liciteze, opțiunea ofertantului de a participa la licitația publică în format clasic, la sediul comunicat prin publicatia de vânzare sau licitație publică organizată prin mijloace electronice, declarația expresă că participantul a vizionat bunurile, că acceptă, în mod irevocabil și necondiționat, condițiile și regulamentul de desfășurare al licitației și achiziționarea bunului în stadiul în care se găsește la data licitației, detalii privind coordonatele de contact ale participantului (nr de telefon, adresă domiciliu /corespondență), inclusiv identitatea electronică a acestuia, declarația pe proprie răspundere că nu există debite de plată față de societatea debitoare; deopotrivă participantul își va comunica și contul în care se poate restitui garanția de participare la licitație, în cazul neadjudecării bunurilor scoase la licitație și va exprima acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal, având în vedere Regulamentul general al Uniunii Europene privind protecția datelor ("GDPR") care este aplicabil din data de 25 mai 2018) și de înregistrare a sedinței de licitație publică.

*Datele cu caracter personal solicitate ne sunt necesare parcurgerii procedurii de valorificarea a bunurilor în cadrul procedurii de insolvență, prin licitație publică. Datele comunicate se vor menționa în cuprinsul procesului verbal de licitație, de adjudecare sau utiliza pentru raportări în cadrul sau în legătura cu dosarul de insolvență sau situații statistice. Deopotrivă Procesele verbale de licitație/ adjudecare se vor comunica notarului public, care va perfectă vânzarea în formă autentică, la dosarul cauzei, spre știința creditorilor și judecătorului sindic, sau se vor comunica persoanelor interesate.*

*Mentionăm că, nu prelucrăm date personale speciale care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale persoanelor fizice.*

*Exprimarea acordului de prelucrare a datelor implică obligația ca beneficiarul să se asigure că orice document transmis și orice comunicare, s-a realizat cu respectarea dispozițiilor legale ale Regulamentului, că persoanele vizate, în înscrisurile comunicate, și-au dat acordul și/sau au cunoștință de acest transfer al datelor lor cu caracter personal și/sau că ne-au fost transmise doar acele documente adecvate, relevante și limitate la ceea ce e necesar pentru a ne îndeplini atribuțiile.*

*Ne propunem să protejăm datele dumneavoastră personale/ înscisurile comunicate de dvs. și să fim transparentți cu privire la categoriile de date prelucrate.*

*În conformitate cu legislația națională și europeană (Regulamentul 2016/679/UE) în vigoare, avem obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care ne sunt furnizate.*

La cererea de înscriere se **vor anexa**, următoarele înscrisuri:

- b) Dovada achiziționării caietului de sarcini al debitoarei pentru bunuri;
- c) Dovada plății garanției de participare la licitație pentru bunurile la care s-a înscris;
- d) Actul de identitate (nu exista posibilitatea imputernicirii unei alte persoane fizice pentru participarea la licitație, decat prin înscris sub forma autentică).

Toate documentele menționate vor fi transmise deodată, cel tarziu, cu o zi înainte de ziua licitației, ora 14,00 spre înregistrare, în registrul de corespondente al administratorului judiciar, astfel:

- la sediul administratorului judiciar, astfel: cererea de participare la licitație, semnată olograf (în original), însoțită de restul înscrisurilor menționate anterior (certificate de ofertant conform cu originalul și semnatura olografă),
- prin mijloace electronice, la adresa de e-mail a administratorului judiciar, [maestro@maestrolichidare.ro](mailto:maestro@maestrolichidare.ro), caz în care cererea de participare la licitație (**semnată în prealabil olograf** de reprezentantul legal al ofertantului) și restul înscrisurilor solicitate, vor fi scanate într-un singur document PDF, care va fi **semnat electronic cu certificat digital**, semnatura aplicată pe prima pagină a documentului; mail-ul va conține subiectul **“Cerere înscriere la licitația electronică”**.

***Sub sancțiunea anulării sedinței de licitație/ procesului verbal de licitație/ procesului verbal de adjudecare, ofertantul declară pe proprie răspundere și își asumă ca înscrisurile prezentate cu ocazia participării la licitație sunt copii ale actelor originale pe care le deține, certifică conformitatea cu originalul și le poate prezenta, spre verificare în orice moment (practicianului în insolvență desemnat în dosar/administratorul sau lichidatorul judiciar, după caz, debitorului, sau notarului public, în vederea perfectării actului de vânzare în formă autentică) chiar și ulterior sedinței de licitație publice, deopotrivă înscrisurile sunt complete și legale (în sensul că nu există alte actualizări sau modificări care nu au fost prezentate comisiei de licitație). În acest caz, garanția constituită, sau, după caz, depusă pentru participarea la licitație, împreună cu toate celelalte sume plătite de adjudecatar vor fi reținute cu titlu de daune interese, iar transferul dreptului de proprietate nu va opera.***

Prezentarea de către potențialii cumpărători a unei documentații incomplete sau nesemnate corespunzător cerințelor evocate mai sus, conduce la pierderea dreptului de a participa la licitație.

O persoană care a întocmit și comunicat (conform regulamentului) cererea de participare la licitația publică organizată, recunoaște că este de acord și își însușește condițiile de participare la licitație prezentate în Regulamentul de vânzare, precum și faptul că a vizionat bunul mobil și este de acord cu achiziționarea bunului în stadiul în care se găsesc acestea la data licitației.

Vânzarea se va face pentru bunuri având la baza principiul „*vașut-plăcut*”, fără asigurarea din partea administratorului judiciar asupra eventualelor vicii ascunse.

Comisia de licitație va analiza actele comunicate de participanții la licitație înainte de începerea licitației propriu-zise și va exclude participanții care nu îndeplinesc condițiile de participare.

În ipoteza participării la licitația publică prin mijloace electronice, fiecare solicitant primește la adresa sa de e-mail, comunicată cu ocazia indicării identității sale electronice (prin cererea de participare la licitația electronică), confirmarea participării la licitația publică. Confirmarea va fi transmisă până în ziua și la ora indicată pentru începerea licitației.

#### *Desfășurarea licitației*

La licitația publică pot participa un număr nelimitat de persoane.

În cadrul sedintelor de licitație publică organizată în sistem clasic, ofertanții vor putea fi reprezentați de un singur împuternicit.

Dacă există opțiuni, din partea ofertanților, de participare la sedința de licitație și prin mijloace electronice, la ora indicată pentru începerea sedinței de licitație, licitatorii admiși să participe la licitația publică organizată prin mijloace electronice vor primi prin e-mail-ul comunicat în cererea de înscriere, indicații cu privire la conectarea la o platformă online (Skype sau WhatsApp, dacă participanții sunt până în 4 sau vom utiliza platforma on-line Zoom).

Licitatia este condusă de președintele comisiei de licitație - desemnat dintre membrii comisiei de licitație.

La deschiderea sedinței de licitație, comisia de licitație va anunța participanții înscrși în licitație (licitanții), prețul de pornire pentru bunuri și pasul de licitație.

Licitatia va fi publică, deschisă cu ofertare după regula licitației competitive, în funcție de raportul dintre cerere și ofertă. Licitanții înscrși la sedința licitației publice, prin mijloace electronice, vor fi prezenți pe platforma indicată de administratorul judiciar (sub sancțiunea decaderii din dreptul de participare la licitație, aceștia asumându-și toate detaliile tehnice necesare accesării platformei on-line, existența condițiilor de conectare la internet, viteza de internet, etc.)

Valoarea de pornire a licitației și pasul de strigare reprezintă valori fără TVA, echivalent în lei, la data licitației. Pasul de licitație este cuprins între 1 și 10% din pretul de pornire și va fi anunțat la începutul licitației.

Prețul de pornire al licitației nu include TVA. În cazul în care, operațiunea de vânzare reprezintă o operațiune impozabilă, la prețurile de vânzare se va adăuga TVA în cota în vigoare la data respectivă.

Participarea la licitație reprezintă pentru potențialii cumpărători un angajament irevocabil de acceptare a 100 % din pretul de pornire al licitației pentru adjudecarea activelor.

Adjudecarea activelor poate fi făcută și în condițiile în care la licitație participă un singur licitant (oferant).

Astfel, **în cazul în care la licitație se înscrie un singur licitant**, comisia de licitație va întocmi Procesul Verbal de licitație care va fi semnat, de către adjudecatar, funcție de opțiunea exprimată pentru organizarea sesiunii de licitație (în format clasic, semnatura olografă sau semnatura electronică în ipoteza organizării sesiunii de licitație publice prin mijloace electronice, ulterior comunicarea prin e-mail), apoi îl va comunica administratorului judiciar în vederea semnării acestuia și de către comisia de licitație.

**În cazul în care la licitație participă mai mulți ofertanți (care vor fi prezenți atât fizic și /sau pe platforma de online stabilită, după caz)**, comisia de licitație va anunța, pretul de pornire la licitație. Comisia de licitație va crește succesiv pretul de pornire la licitație cu pasul stabilit, pe măsura acceptării acestuia de către licitanți. Licitatorii vor oferi comisiei de licitație, clasic/ fizic sau pe platforma online (cu confirmarea imediată prin e-mail utilizând funcția *reply all*), funcție de modalitatea de participare la licitație aleasă. Ulterior primirii răspunsului de la toți licitatorii se va proceda la strigarea următorului pas de licitație. Comisia de licitație va contabiliza ordinea formulării ofertelor de preț.

În momentul în care numai un licitant oferă prețul licitat, comisia de licitație va mai face două strigări pentru acest preț. Comisia de licitație va comunica această situație și prin e-mail, solicitând celorlalți ofertanți să declare dacă ofertează mai mult.

Dacă la a treia strigare nici un alt licitant nu va oferi un preț superior cu cel puțin un pas față de cel licitat anterior, activul licitat se va adjudeca în favoarea licitantului care a oferit prețul cel mai mare.

Bunul licitat se va adjudeca în favoarea licitantului care a oferit prețul cel mai mare.

Pretul de adjudecare nu poate fi mai mic decât prețul de pornire al licitației.

În cazul în care mai mulți licitanți oferă aceeași sumă pentru bunul licitat și nu mai accepta pasul următor de licitație, va fi declarat adjudecatar ofertantul care a comunicat primul oferta de preț (fizic sau pe platforma on-line), acest fapt fiind consemnat de comisia de licitație.



Dupa anuntarea adjudecatarii de catre comisia de licitatie, comisia va declara închisa sedinta de licitatie si va proceda la întocmirea procesului-verbal de licitatie.

Procesul-verbal de licitatie se va semna, de catre adjudecatar si de ceilalti participanti la licitatie, conform procedurii agreeate (semnatura electronica sau olografa).

Prin semnarea procesului verbal de licitatie de catre licitanti acestia si își suma ca nu au nici o obiectie asupra modului în care s-a derulat si adjudecat licitatia.

Doar cu conditia returnarii procesului verbal de licitatie, semnat in forma agreeata, ofertantilor neadjudecatari li se vor întocmi în termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la data organizarii licitatiei, ordinele de plata pentru rambursarea sumelor depuse ca garantie.

Ulterior semnarii procesului verbal de licitatie, de catre toti participantii la procedura, prin grija comisiei, acesta va fi comunicat tuturor licitantilor.

#### *Procedura ulterioara desfasurarii licitatiei*

Plata prețului de adjudecare, (inclusiv TVA-ul aferent acestuia), se va efectua în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii Procesului Verbal de Licitatie.

Plata pretului se va considera a fi efectuata daca în termen de 30 de zile calendaristice de la data Procesului Verbal de Licitatie, contravaloarea acestuia va fi încasată în contul de insolventă.

La data încasării prețului pentru activul licitat, administratorul judiciar si adjudecatarul licitatiei vor încheia Procesul Verbal de Adjudecare în conformitate cu prevederile art. 158 alin. (2) din Legea nr.85/2014, la preturile pentru care a fost adjudecat activul, precizând TVA - ul aferent acestora si il vor semna astfel cum s-a agreeat (semnatura electronica sau olograf).

In cazul în care adjudecatarul nu va achita pretul de adjudecare (inclusiv TVA-ul aferent) în termen de 30 de zile calendaristice de la data Procesului Verbal de Licitatie, garantia adjudecatarii si orice alte plati partiale se vor opri cu titlu de daune interese.

Toate taxele și cheltuielile aferente vânzării (inclusiv certificatul de performanță energetică a clădirii si orice alte certificate/autorizatii/adeverinte de la asociatiile de proprietari) solicitate de notarul public, vor fi suportate de cumpărător. Eventualele datorii ale societatii in legatura cu asociatiile de proprietari/ utilitati, vor fi în sarcina adjudecatarii.

Transferul dreptului de proprietate asupra activului se va face numai după plata în întregime a prețului acestora de către adjudecatar/i (inclusiv TVA-ul aferent acestuia) si a îndeplinirii de catre acesta a celorlalte conditii stabilite în prezentul Regulament.

Garanția depusa de adjudecatar va fi considerata ca avans din valoarea la care au fost adjudecate activele.

Garantia constituita, sau, dupa caz, depusa pentru participarea la licitatie, împreuna cu toate celelalte sume platite de adjudecatar vor fi retinute cu titlu de daune interese în cazul în care adjudecatarul nu se achita în totalitate de obligatiile asumate prin prezentul regulament.



**In cazuri justificate, administratorul judiciar va putea, fara acordul prealabil al adunarii creditorilor/ comitetului creditorilor, sa aprobe o singura amanare a scadentei platii, cu un termen de pana la 30 de zile. Ulterior, orice amanare va fi analizata si aprobata de catre adunarea creditorilor.**

#### *Prevederi finale*

Comisia de licitatie isi rezerva dreptul de a anula licitatia în orice moment înainte de începerea acesteia, pentru evenimente independente de vointa sa. Comunicarea între Vanzator si ofertanti se va face dupa cum urmeaza: Pentru vanzator, la adresa de e-mail: [maestro@maestrolichidare.ro](mailto:maestro@maestrolichidare.ro), iar subiectul e-mail-ului va contine denumirea societatii debitoare

Pentru ofertant, la coordonatele mentionate in cererea de participare la licitație .

Orice termen prevazut în prezentul Regulament care expira într-o zi nelucratoare se considera prelungit de drept pana la orele 17:00 ale zilei lucratoare urmatoare.

Întocmirea și semnarea cererii de participare la licitație reprezintă acordul de acceptare și însușirea condițiilor de desfășurare a licitației pentru valorificarea activelor debitoarei menționate în prezentul Regulament.

#### *Adjudecarea activelor*

- pretul de pornire al licitatiei va fi valoarea de piata stabilita prin raport de evaluare.

Orice oferta inregistrata care nu se incadreaza in conditiile de mai sus va fi adusa la cunostinta Adunării Creditorilor.

In masura in care activele nu au valoare de utilizate (nefunctionale/deteriorate/depreciate) situatia acestora se va stabili prin raport de evaluare, iar valorificarea se va realiza ca deseu.

După adjudecarea activului, adjudecatarul este obligat să plătească prețul de adjudecare în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la data licitației, ținându-se cont și de garanția de participare depusă.

In cazul în care adjudecatarii nu vor achita preturile de adjudecare, in termen de 30 de zile calendaristice de la data Procesului Verbal de licitatie, garanția adjudecatarului se va opri cu titlu de daune interese.

Activele se vând în starea în care se găsesc la data adjudecării.

Activele înstrăinate de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar, în exercițiul atribuțiilor sale prevăzute de prezenta lege, sunt dobândite libere de orice sarcini, precum

privilegii, ipotecii, gajuri sau drepturi de retenție, sechestre, de orice fel. Fac excepție de la acest regim măsurile asigurătorii dispuse în procesul penal în vederea confiscării speciale și/sau confiscării extinse, conform art. 91 din Legea nr.85/2014.

În conformitate cu prevederile art. 158 din Lege, administratorul judiciar va încheia proces verbal de adjudecare ce constituie titlu de proprietate. Când legea impune pentru transferul dreptului de proprietate forma autentică, contractele vor fi perfectate de notarul public pe baza procesului verbal de licitație și Procesului verbal de adjudecare. Încheierea contractului în forma autentică se va realiza în termen de 30 de zile de la data încasării integrale și încheierii Procesului verbal de adjudecare; în caz contrar nu operează transferul dreptului de proprietate.

Administratorul judiciar nu acorda nicio despăgubire, de nicio natură, pentru defecte vizibile și vicii ascunse și nicio garanție în legătură cu caracterul complet, funcționarea, capacitatea de utilizare sau posibilitatea de a fi vândute bunurile adjudecate. Adjudecatorul nu are dreptul la nicio reducere, despăgubire și sau orice altă ajustare în ceea ce privește eventualele defecte de orice natură sau nemulțumiri ale cumpărătorului.

Potrivit dispozițiilor art.1707, alin.4 Cod Civil, societatea vânzătoare nu datorează garanție contra viciilor pe care cumpărătoarea le cunoștea la data semnării prezentului contract, iar potrivit art.1707, alin.5, Cod Civil, societatea vânzătoare nu datorează garanție contra viciilor ascunse, având în vedere caracterul silit al vânzării.

### 5.3 Măsuri de implementare a planului

#### **MASURILE PRIVIND PUNEREA ÎN APLICARE A PLANULUI DE REORGANIZARE**

**Măsurile specifice pentru punerea în aplicare a planului de reorganizare sunt conforme cu prevederile art. 133 alin. 5 din Legea nr. 85/2014, care se referă la:**

- A)** păstrarea, în întregime, de către debitor, a conducerii activității sale, inclusiv dreptul de dispoziție asupra bunurilor din averea sa, cu supravegherea activității sale de către administratorul judiciar desemnat în condițiile legii;
- B)** obținerea de resurse financiare pentru susținerea realizării planului și sursele de proveniență a acestora, finanțările aprobate prin plan urmând să beneficieze de prioritate la restituire potrivit prevederilor art. 159 alin. (1) pct. 2 sau, după caz, potrivit prevederilor art. 161 pct. 2;
- C)** transmiterea tuturor sau a unora dintre bunurile averii debitorului către una ori mai multe persoane fizice sau juridice, constituite anterior ori ulterior confirmării planului;

**D)**fuziunea sau divizarea debitorului, în condițiile legii, inclusiv cu respectarea obligațiilor de notificare a operațiunilor de concentrare, potrivit legislației în domeniul concurenței. În cazul divizării, dispozițiile art. 241<sup>1</sup> alin. (3) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu se aplică;

**E)**lichidarea tuturor sau a unora dintre bunurile averii debitorului, separat ori în bloc, libere de orice sarcini, sau darea în plată a acestora către creditorii debitorului, în contul creanțelor pe care aceștia le au față de averea debitorului. Darea în plată a bunurilor debitorului către creditorii săi va putea fi efectuată doar cu condiția prealabilă a acordului scris al acestora cu privire la această modalitate de stingere a creanței lor;

**F)**lichidarea parțială sau totală a activului debitorului în vederea executării planului. Sumele de bani obținute după vânzarea unor bunuri asupra cărora poartă cauze de preferință, potrivit prevederilor Codului civil, vor fi distribuite, obligatoriu, creditorilor titulari ai acelor cauze de preferință, cu respectarea dispozițiilor art. 159 alin. (1) și (2);

**G)**modificarea sau stingerea cauzelor de preferință, cu acordarea obligatorie în beneficiul creditorului titular a unei garanții sau protecții echivalente, potrivit prevederilor art. 78 alin. (2) lit. c), până la acoperirea creanței acestora, inclusiv dobânzile stabilite conform contractelor sau conform planului de reorganizare, pe baza unui raport de evaluare, cu parcurgerea procedurii prevăzute de art. 61;

**H)**prelungirea datei scadenței, precum și modificarea ratei dobânzii, a penalității sau a oricărei alte clauze din cuprinsul contractului ori a celorlalte izvoare ale obligațiilor sale;

**I)**modificarea actului constitutiv al debitorului, în condițiile legii;

**J)**emiterea de titluri de valoare de către debitor sau oricare dintre persoanele prevăzute la lit. D și E, în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare. Pentru înscrierea în plan a unei emisiuni de titluri de valoare este necesar acordul expres, în scris, al creditorului care urmează să primească titlurile de valoare emise, acord ce se dă înainte de exprimarea votului asupra planului de reorganizare de către creditorii. Prin excepție de la prevederile art. 205 alin. (2) din Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare, operațiunile prevăzute de prezenta literă sunt considerate operațiuni exceptate în sensul art. 205 alin. (1) din Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare;

**K)**prin excepție de la prevederile lit. J, planul de reorganizare nu poate prevedea conversia creanțelor bugetare în titluri de valoare;

**L)**inserarea în actul constitutiv al debitorului - persoană juridică - sau al persoanelor prevăzute la lit. D și E a unor prevederi:

- a) de prohibire a emiterii de acțiuni fără drept de vot;
- b) de determinare, în cazul diferitelor categorii de acțiuni ordinare, a unei distribuții corespunzătoare a votului între aceste categorii;

- c) în cazul categoriilor de acțiuni preferențiale cu dividend prioritar față de alte categorii de acțiuni, de reglementare satisfăcătoare a numirii administratorilor reprezentând categoriile de acțiuni respective în ipoteza neonorării obligației de plată a dividendelor.

Principala idee care a stat la baza fundamentării Planului de restructurare o constituie ipoteza maximizării valorii de indestulare a creditorilor societății /de acoperire cât mai mare a pasivului acesteia către creditori.

Măsurile interne pentru realizarea Planului de reorganizare se referă la măsurile manageriale și de resurse umane, măsurile comerciale, măsurile financiar-contabile, măsurile investiționale/de întreținere a plantatiilor/ activelor deținute, etc.

#### **MASURI OPERATIONALE**

Activitatea operationala consta in prestarea serviciilor specifice obiectului de activitate, conform contractelor deja angajate de debitor.

De asemenea, o aprovizionare adecvata cu materii prime de calitate superioara la preturi cat mai mici este esentiala pentru realizarea eficienta a fluxurilor de productie, precum si controlul tuturor costurilor .

Accentul pe calitate si eficienta in productie va reprezenta unul din factorii hotaratori in cresterea cererii clientilor si atingerea sau depasirea indicatorilor asumati in Plan.

Aceasta activitate va fi desfasurata de catre intreg personalul debitoarei, sub conducerea Administratorului Special si supravegherea administratorului judiciar.

#### **MASURI DE VANZARI SI MARKETING**

Prin planul de reorganizare propus, si pe masura ce activitatea societatii va evolua, managementul are in vedere implementarea unui plan de marketing strategic, cu focus pe cresterea vanzarilor, diversificarea gamei sortimentale si intrarea pe noi canale de distributie, in vederea realizarii atat din punct de vedere cantitativ cat si valoric a business planului propus.

In prezent societatea are piata de desfacere, parteneri cunoscuti pentru capacitatea de productie actuala.

Aceasta activitate va fi defasurata de Administratorul special cu suportul angajatilor Societatii.

### **MASURI FINANCIAR-CONTABILE**

În perioada de reorganizare, funcția financiar-contabilă va fi asigurată, ca și în timpul perioadei de observare, de către personalul de conducere și angajații specializați ai Societății (economisti, inspector resurse umane etc) cu supervizarea Administratorului special.

Evidența contabilă va fi asigurată de expert contabil, membru CECCAR.

Accentul va fi pus pe controlul costurilor, urmărirea indicatorilor de performanță planificați și ajustarea, dacă este cazul, a nivelului de costuri planificat.

O urmărire strictă a programului de plăți estimat prin Planul de reorganizare, va fi efectuată în mod constant și de către Administratorul Judiciar.

### **MASURI PRIVIND LITIGIILE ÎN CURS**

Urmărirea și gestionarea litigiilor aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care debitoarea are calitatea de parte, va fi realizată de către conducerea societății care va aprecia și decide dacă se impune angajarea de persoane de specialitate. În acest sens a fost avut în vedere o componentă de cheltuieli neprevăzute. În litigiul cu ANAF societatea este reprezentată prin avocat.

Această activitate va fi, de asemenea, supervizată de Administratorul judiciar.

### **CONDUCEREA ACTIVITĂȚII DEBITOAREI**

În perioada de reorganizare, Debitoarea își va păstra în întregime dreptul de administrare, sub conducerea Administratorului special și sub supravegherea Administratorului judiciar, în conformitate cu prevederile art.141 și art.144 din Legea nr.85/2014.

#### *5.4 Categoriile de creanțe*

Dispozițiile legale incidente, clasifică creanțele în două mari categorii.

Creanțe defavorizate și nefavorizate.

Categoria de creanțe defavorizate este prezumată a fi categoria de creanțe pentru care planul de reorganizare prevede cel puțin una din modificările următoare pentru oricare din creanțele categoriei respectiv:

- ***o reducere a cuantumului creanței și/sau a accesoriilor acesteia la care creditorul este îndreptățit potrivit prezentei legi;***

- *o reducere a garanțiilor ori reeșalonarea plăților în defavoarea creditorului, fără acordul expres al acestuia.*

Prezentul plan de reorganizare nu prevede creante care nu sunt defavorizate.

#### **CATEGORII DE CREANTE DEFAVORIZATE CARE VOTEAZA PLANUL**

Categoria de creante defavorizate este prezumata conform art.5 pct.16 din Legea 85/2014 a fi categoria de creante pentru care planul de reorganizare prevede cel puțin una din modificările următoare pentru oricare din creantele categoriei respective:

- a) o reducere a cuantumului creantei si/sau a accesoriilor acesteia la care creditorul este îndreptatit potrivit prezentei legi;
- b) o reducere a garanțiilor ori reeșalonarea plăților în defavoarea creditorului, fara acordul expres al acestuia;

Fiecare din categoriile de creante va fi supusa unui tratament corect si echitabil.

Tratamentul corect si echitabil aplicat creantelor defavorizate prin Planul de reorganizare, se apreciaza în functie de următoarele elemente de referinta:

- Tabelul definitiv al obligațiilor debitoarei BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.;
- Programul de plăți prevazut prin Planul de reorganizare;
- Raportului de evaluare, cuprinzand valoarea de lichidare, în caz de faliment, a bunurilor proprietatea BEAUTIFUL FLOWERS S.R.L.

În concluzie, creantele defavorizate sunt toate creantele prevazute în plan si anume:

- Creantele garantate;
- Creantele chirografare.

Cu privire la cuantumul si caracterul creantei fiscale trebuie sa ne raportam la următoarele prevederi legale incidente în cadrul Legii nr. 85/2014.

- ✚ art. 102 alin. 5) Dreptul de vot și dreptul la distribuție ale titularilor creanțelor sub condiție suspensivă la data deschiderii procedurii, inclusiv ale titularilor creanțelor a căror valorificare este condiționată de executarea în prealabil a debitorului principal, se nasc numai după îndeplinirea condiției respective.
- ✚ art.102. alin 8.1 Creanțele fiscale constatate printr-un act administrativ fiscal contestat și a cărei executare silită nu a fost suspendată prin hotărâre

judecartătorească definitivă vor fi admise la masa credală și trecute provizoriu până la finalizarea contestației de către instanța de contencios administrativ.

Coreland normele de drept mentionate anterior debitoarea BEAUTIFUL FLOWERS a estimat achitarea intregii mase credale, in trimestrele I-XII.

#### 5.5 *Situatia fluxurilor de numerar*

Fluxurile de numerar sunt prezentate sintetic pe cei trei ani in **Anexa nr. 1 – Pct. I** a planului de reorganizare si cuprind la incasari (exclusiv TVA):

- Venituri rezultate din activitatea principala,
- Venituri din valorificari active
- Surse externe din imprumururi, recuperari creante, creditarea societatii, atragerea de investitori/ capital.

Platile se refera la:

- activitatea de productie, la nivelul cheltuielilor bugetate,
- plata cheltuielilor curente restante scadente la data propunerii planului de reorganizare.
- cheltuielile de procedura cuprind onorariul administratorului judiciar.

Cu fluxul rezultat, am acoperit prin programul de plati – **Anexa nr. 2 – Pct. II** plata creantelor din tabelul definitiv al creditorilor. Distribuirea acestor lichiditati obtinute catre creditorii este prezentata pe categorii de creante, pe trimestre.

#### 5.6 *Creante nascute dupa data deschiderii procedurii*

Creantele nascute dupa data deschiderii procedurii de reorganizare, reprezentand cheltuieli aferente procedurii, taxe, timbre, cheltuieli de administrare, remuneratii, inclusiv onorariul Administratorului Judiciar, impozite si taxe fiscale, obligatii comerciale - vor fi platite in perioada de reorganizare judiciara conform actelor care constituie temeiul creantelor respective, avand in vedere natura juridica a acestora si prioritatea conferita de lege.

### 5.7 Programul de plati

Cu respectarea prevederilor legii insolventei, programul de plati cuprinde:

- Plata creantelor inregistrate in tabelul creantelor conform art. 133, alin. 2– **Anexa nr. 1 – Pct. II**
- Quantumul sumelor datorate creditorilor inregistrati in tabel;
- Termenele la care Societatea urmeaza sa plateasca aceste sume.

In raport cu posibilitatile de finantare, expuse pe larg in capitolele anterioare, debitoarea, propune un program de plata a creantelor, desfasurat pe 12 trimestre, respectiv 3 ani calendaristici calculati de la data confirmarii planului, care presupune stingerea integrala a creantelor garantate si negarantate.

Plata creantelor din tabelul definitiv este prevazuta detaliat in programul de plati din anexa nr. 1 Pct. II .

Societatea doreste sa demareze valorificarea bunului imobil situat in Corbeanca, in programul de plati s-a previzionat pesimist vanzarea bunului in cel de al XII-lea trimestru (avand in vedere cererea de plata si evacuarea bunului imobil), dar in caz ca bunul imobil se va valorifica mai repede, sumele obtinute vor achita integral in prima instanta creantele garantate si apoi pe cele negarantate.

### 5.8 Retributia persoanelor angajate

In baza dispozitiilor legale, in speta art. 102 alin. 4 din Legea nr. 85/2014 si OUG 86/2006, pornind de la retributia stabilita de catre instanta de judecata pentru procedura de insolventa, onorariul administratorului judiciar pe perioada reorganizarii este dupa cum urmeaza:

- onorariu componenta fixa lunara – 1.000 euro, fara T.V.A.
- onorariu variabil de 6% din sumele distribuite creditorilor

In vederea intocmirii prezentului plan de reorganizare, administratorul judiciar a acordat consultanta cu privire la continut si forma de prezentare a planului de reorganizare. Quantumul onorariului este in quantum de 1.000 euro, fara TVA.

Datele financiare, proiectia acestora (anterior si in perioada de plan), programul de plata al creantelor precum si datele cu privire la activitatea societatii au fost puse la dispozitie de catre debitor.



### 5.9 Descarcarea de raspundere a debitoarei

Descarcarea de raspundere a debitorului și membrilor organelor de conducere nu va opera decat in momentul inchiderii procedurii de insolventa deschisa impotriva debitoarei, respectiv reinsertia debitorului in circuitul economic in baza art. 175 Legea nr. 85/2014.

### 5.10 Controlul aplicarii planului

Pe perioada executarii planului de reorganizare, administratorul judiciar supravegheaza conformitatea actiunilor si masurilor intreprinse de administratorul special cu planul confirmat.

De asemenea, acesta verifica indeplinirea fara intarziere a schimbarilor de structura prevazute in plan si efectuarea distribuirilor in conformitate cu graficul de plati stabilit.

Totodata, comitetul creditorilor, va primi spre analiza, in sedintele stabilite, raportul administratorului judiciar, care se va referi si la masurile concordante cu prevederile planului de reorganizare, precum si eventuale abateri de la masurile stabilite prin plan.

Societatea debitoare prin administrator special va trebui sa prezinte trimestrial rapoarte comitetului creditorilor, asupra situatiei financiare a averii debitorului, care se aproba in sedinta de comitet si apoi se inregistreaza la grefa tribunalului. Rapoartele astfel aprobate vor fi notificate de catre debitor tuturor creditorilor, in vederea consultarii lor.

De asemenea, administratorul special va prezenta si situatia cheltuielilor efectuate pentru bunul mers al activitatii, in vederea recuperarii acestora, potrivit art. 144 alin. 2 din Legea nr. 85/2014.

Daca debitorul nu se conformeaza planului, sau desfasurarea activitatii aduce pierderi averii sale, in perioada de reorganizare, administratorul judiciar, comitetul creditorilor sau oricare dintre creditorii, precum si administratorul special pot solicita, oricand, judecatorului sindic, sa aprobe intrarea in faliment.

**ALTE MENTIUNI – ANEXE**

Prezentul plan de reorganizare este insotit de urmatoarele anexe, care fac parte integranta din plan:

Anexa 1 – Pct. I - Flux de incasari si plati pe perioada reorganizarii

Anexa 1 – Pct. II - Program de plata al creantelor inscrise in tabelul creantelor art. 133, alin. 2

Anexa 3 – Tabelul definitiv al creantelor

Data: 30.05.2023

**BEAUTIFUL FLOWERS SRL, prin**  
**Administrator special,**  
**Ghiuri Zoe**

PROGRAMUL DE PLATA AL CREANTELOR CURENTE DIN PERIOADA DE OBSERVATIE SI CREANTELOR INSCRISE IN TABELUL CREANTELOR												
											Anexa 1	lei
	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 5	TRIM 6	TRIM 7	TRIM 8	TRIM9	TRIM 10	TRIM 11	TRIM 12
	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat	estimat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>I. FLUX DE ÎNCASĂRI ȘI PLĂȚI PREVIZIONAT IN PERIOADA DE PLAN</b>												
A. DISPONIBILITATI (cont si casierie)	202.045	161.375	120.704	80.034	39.364	35.794	32.223	28.653	25.083	21.513	17.942	14.372
<b>B. ÎNCASĂRI - total din care:</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>	<b>2.028.870</b>
1. Recuperari creante	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
2. Vanzari din activitatea de comert	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
3. Vanzari active												1.996.870
4. Creditare societate actionari/invenstitor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>C. PLĂȚI - Total, din care</b>	<b>37.670</b>	<b>37.670</b>	<b>37.670</b>	<b>37.670</b>	<b>35.570</b>	<b>35.570</b>	<b>35.570</b>	<b>35.570</b>	<b>35.570</b>	<b>35.570</b>	<b>35.570</b>	<b>120.491</b>
1. Plăți aferente activității curente												
- materiale consumabile	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166
- marfuri	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600
- salarii	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
- taxe,impozite	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805	2.805
2.Alte cheltuieli cu serviciile executate de terti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- alte cheltuieli (asigurari, reparatii, comisioane bancare, postale, deplasare etc)	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
cheltuieli dobanzi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
onorariu adm.judiciar cota fixa 1000 lei/lunar	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
onorariu adm.judiciar cota variab 6%	2.100	2.100	2.100	2.100	-	-	-	-	-	-	-	84.920
restituire creditare procedura												-
<b>D. FLUX NET DE ÎNCASĂRI ȘI PLĂȚI (B-C)</b>	<b>(5.670)</b>	<b>(5.670)</b>	<b>(5.670)</b>	<b>(5.670)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>(3.570)</b>	<b>1.908.379</b>
<b>E. FLUX NET DE ÎNCASĂRI ȘI PLĂȚI CUMULAT CU SOLD INITIAL DISPONIBIL (A+D)</b>	<b>196.375</b>	<b>155.704</b>	<b>115.034</b>	<b>74.364</b>	<b>35.794</b>	<b>32.223</b>	<b>28.653</b>	<b>25.083</b>	<b>21.513</b>	<b>17.942</b>	<b>14.372</b>	<b>1.922.751</b>

II. Program de plata al creantelor inscrise in tabelul creantelor art. 133, alin. 2-plati pana la 30.06.2022												
<b>F. TOTAL PLATI - CREDITORI TABEL DEFINITIV</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.415.341</b>
<b>CREANTE GARANTATE - TOTAL</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>925.940</b>
ANAF-DGRFP Galati prin AJFP Constanta	35.000	35.000	35.000	35.000	-	-	-	-	-	-	-	925.940
<b>CREANTE CHIROGRAFARE - TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>489.401</b>
AGRO INDUSTRIAL CERES S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	1.239
ALEXANDRION TRADING S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	13.287
COMPAGNIE FRANCAIS D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A. BOIS-COLOMBES-SUCURSALA BUCURESTI					-	-	-	-	-	-	-	12.175
DOMENIUL BOGDAN S.A.					-	-	-	-	-	-	-	20.724
EDEN GEOCOM S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	56.047
HD WINES S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	2.548
PERNOD RICARD ROMANIA S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	66.747
PRODUSE MOLDOVENESTI S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	12.681
SORLA S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	185.311
VITIS METAMORFOSIS S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	9.291
WINERO CRAMA S.R.L.					-	-	-	-	-	-	-	6.351
GHIURI GEORGE ORLANDO					-	-	-	-	-	-	-	103.000
<b>G. FLUX FINAL DE TREZORERIE (E-F)</b>	<b>161.375</b>	<b>120.704</b>	<b>80.034</b>	<b>39.364</b>	<b>35.794</b>	<b>32.223</b>	<b>28.653</b>	<b>25.083</b>	<b>21.513</b>	<b>17.942</b>	<b>14.372</b>	<b>507.410</b>